

WADA-HAWLGALAYAASHA BULSHADA GANACSIGA, INC.

CODSIYO SOO-JEEDIN

Maalgelinta Xisaabaadka Canshuur-bixiyeyaasha King County Puget Sound Sound) (PSTAA)

Disembar 2025

UJEEDDO

Enterprise Community Partners, Inc. (Enterprise) waxay bilowday habka Codsiga Soo Jeedinta (RFP) oo ujeedadiisu tahay ballaarinta iyo xoojinta nidaamka barashada hore ee King County iyadoo la siinayo deege horumarineed, dib-u-habeyn, iyo dhismaha oo loogu talagalay bixiyeyaasha iyo ururada barashada hore ee xarumaha ku saleysan (tusaale, aan guriga ku salayn).

GUUDMAR

Enterprise waxay raadinaysaa Codsiga Soo Jeedin (RFP) oo loogu talagalay Sanduuqa Guud ee Sanduuqa Guud ee Xarumaha Daryeelka Carruurta (GCCFF) ee King County PSTAA. Maalgelin ayaa la heli karaa si loo taageero dhismaha xarumaha cusub ee daryeelka carruurta ama ballaarinta xarumaha daryeelka carruurta ee jira. Codsadayaashu waxay codsan karaan maalgelin horumarineed oo horudhac ah, lacagaha dib-u-habeynta xarumaha jira, ama maalgelinta dhismaha xarumo cusub. Dhammaan mashaariicda waa in ay ku yaalliin gudaha King County.

TAARIIXHAHA MUHIIMKA AH

Webinar Macluumaadka: Arbacada December 10th, 2025 saacadda 12:00PM PST - [Iska diiwaangeli webinar-ka adigoo gujinaya xiriirka](#)

Webinar-ka Qorista Deeqaha: Jimcaha 12-ka Diseembar, 2025 saacadda 12:00PM PST – [Iska diiwaangeli webinar-ka adigoo gujinaya xiriirka](#)

Soo jeedimaha la gudbiyo: Jimco Janaayo 23rd, 2026 saacadda 8:59PM PST

Ogeysiiska Abaalmarinta: la qiyaasay 31-ka Maarso, 2026

Muddada Fulinta: la qiyaasay ilaa December 31, 2026

Saacadaha Caawinta Farsamada ee Virtual-ka ayaa la qaban doonaa taariikhaha soo socda: [Ballanso Saacadaha Xafiiska adigoo gujinaya xiriirka](#)

- Arbaco Diseembar 17, 2025 12:30PM – 3:30PM PST
- Khamiis Diseembar 18, 2025 11AM – 4:30PM PST
- Arbaco Janaayo 14, 2026 10:00AM – 12:30PM PST

- Isniin Janaayo 19, 2026 10:00AM – 12:00PM PST

Maalinta ugu dambeysa ee su'aalaha RFP-ga lagu gudbiyo email: Arbaco Janaayo 21st, 2026 saacadda 5:00PM PST

Codsiyada waxaa lagu gudbin karaa halkan: [SlideRoom Link](#)

Halkan ka hel agabka codsiga iyo bogga soo galka: [Guji halkan](#)

Waxyaabaha ku jira

Ku saabsan Enterprise.....	4
Asalka Mashruuca iyo Guudmar	4
Codsadayaasha u qalma iyo natijada la soo bandhigi karo	5
Miisaaniyadda	6
Qalabka Soo jeedinta	7
Shuruudaha Xulashada	7
Tilmaamaha Soo Gudbinta.....	7
Xaqa Diidmada	7
Sirta	7
Ogeysiiska Xulashada iyo Jadwalka	7
Khilaafka Danaha	8
Shuruudaha La iska rabo - Lifaagyada	8

Ku saabsan Enterprise

[Enterprise](#) waa hay'ad qaran oo aan faa'iido doon ahayn oo u jirta si ay u suurto geliso guri wanaagsan malaayiin qoys oo aan haysan guri. Waxaan taageernaa ururada horumarinta bulshada ee dhulka, waxaan ururineynaa oo maalgelineynaa si aan saameyn u yeelano, waxaan horumarineynaa siyaasadda guryaha heer kasta oo dowladeed, anaguna waxaan dhisnaa oo maamulnaa bulshooyin. Tan iyo 1982, waxaan maalgelinay \$80.9 bilyan waxaanan dhisnay 1 milyan guri oo ku yaal dhammaan 50-ka gobol, Degmada Columbia, Puerto Rico iyo Jasiiradaha Virgin ee Maraykanka – dhammaantood si aan guryo iyo bulsho uga dhigno meelo sharaf, awood iyo mid ka mid ah.

Enterprise Community Partners (Enterprise) waxay u adeegtaa sidii urur dhexdhexaad ah, waxayna kormeertaa hirgelinta King County GCCFF iyo maareeya maalgelinta mashaariicda waaweyn ee dhismaha waxbarashada hore. Enterprise waxay bixin kartaa deeqo, maalgelin amaah, iyo caawimaad farsamo si ay uga caawiyaan bixiyeyaasha barashada hore inay maraan habka horumarinta. Mashaariicda dhismaha ee la maalgeliyay waxaa ka mid noqon kara dib-u-habeyn, ballaarin, ama dhismo cusub. Enterprise sidoo kale waxay bixin doontaa taageero la xiriirta qorsheynta, suurtagalnimada, iyo shaqada horudhaca naqshadeynta.

Muddada gaaban, Enterprise waxay ballaari doontaa helitaanka waxbarashada hore ee tayada leh iyada oo maalgelinaysa ballaarinta xarumaha barashada hore ee hore iyo sidoo kale taageeridda iskaashiyo keena dhismaha xarumo cusub oo barashada hore ah. Mustaqbalka fog, tani waxay xoojin doontaa nidaamka barashada hore ee King County taasoo yareyn doonta farqiga guusha waxbarashada iyadoo la hubinayo in carruur badan ay horumariyaan awoodaha jireed, dhaqanka, iyo garashada si ay ugu guuleystaan dugsiga hoose.

Asalka Mashruuca iyo Guudmar

Sanduuqa PSTAA waxaa laga abuuray wax ka beddel lagu sameeyay Xirmada Dakhliga Gaadiidka Gobolka 2015 ee Golaha Sharci-dejinta Gobolka Washington, wuxuuna amrayaa in lacagaha la xiriira Sound Transit 3 loo isticmaalo horumarinta natiijooyinka waxbarasho ee waxbarashada hore, K-12, iyo waxbarashada ka dambeeya dugsiga sare.

Sida ku xusan PSTAA, King County waxay horumarisay kooxo bulsho badan iyo bixiyeyaasha barashada hore ee ku shaqeeyay ku dhawaad shan sano horumarinta istaraatiijiyadda Xarunta Barashada Hore ee King County. Daneeyayaashan waxay soo jeediyeen saddex istaraatiijiyadood maalgashi oo Enterprise ay ka hirgelinayso RFP-gan. Saddexda ujeeddo ee ka dambeeya RFP-gan waa:

1. Ballaarinta ama ilaalinta awoodda xarumaha waxbarashada hore adigoo ilaalinaya oo horumarinaya xarumaha hore ee qoyska ee daryeelka carruurta;

2. Ballaarin ama ilaalin awoodda xarunta waxbarashada hore adigoo dib u cusbooneysiinaya (aan guri ahayn) xarumo ku salaysan (saldhig) ah; iyo
3. Ka jawaab dhibaatooyinka ka dhashay xaaladaha daran ee helitaanka daryeelka carruurta ee King County adigoo maalgelinaya iskaashi keena dhismaha xarumo cusub.

Wixii faahfaahin dheeraad ah ee ku saabsan Qorshaha Hirgelinta King County PSTAA, tirada dadka mudnaanta leh iyo isticmaalka kale ee lacagahan fadlan booqo: [Implementation Play for Investment of Puget Sound Taxpayer Accountability Account](#) Revenues.

Codsadayaasha u qalma iyo natiijada la soo bandhigi karo

Sida lagu taxay Qorshaha Hirgelinta PSTAA, noocyada ururada u qalma inay codsadaan lacagahan waxaa ka mid ah:

- Xarumaha Daryeelka Carruurta
- Ururada maareynta hantida aan faa'iido doonka ahayn
- Ururada aan faa'iido doonka ahayn
- Horumariyeyaasha guryaha la awoodi karo (kuwa faa'iido doonka ah iyo kuwa aan faa'iido doon ahayn)
- Qabiilooyinka La Aqoonsaday
- Kuliyadaha bulshada iyo farsamada
- Hay'adaha la xiriira diinta

Enterprise waxay raadinaysaa deeq-bixiyayaal kor u qaada natiijooyinka waxbarasho ee ardayda ku nool bulshooyinka nugul iyo kuwa aan si wanaagsan loogu adeegin, oo ay ku jiraan:

- Carruurta iyo dhalinyarada ka soo jeeda qoysaska ku jira ama ka hooseeya laba boqol boqolkiiba heerka saboolnimada federaalka;
- Carruurta iyo dhalinyarada hoy la'aanta ah, kuwa ku jira nidaamka daryeelka korinta, nidaamka daryeelka carruurta ama halis ugu jira inay ku lug yeeshaan nidaamka caddaaladda carruurta;
- Carruurta iyo dhalinyarada naafada ah; iyo
- Carruur iyo dhalinyaro nugul oo kale

Mudnaanta waxaa la siin doonaa mashaariicda muujinaya waxyaabaha soo socda:

1. Mashaariicda ugu sarreysa adeegga bulshada mudnaanta leh ee PSTAA
2. Mashaariicda la wadaagta guryo la awoodi karo, mashaariicda horumarinta bulshada, ama taageero kale oo dadweyne, oo ay ku jiraan xarumo badan oo loogu talagalay qoysaska dakhligoodu hooseeyo ah.
3. Mashaariicda bixiya adeegyo iyada oo loo marayo muraayad trauma-ogaal ah, iyagoo kor u qaadaya adkeysiga iyagoo abuuraya deegaan u habeeya baahiyadooda.
4. Mashaariicda raaca xeerarka ADA iyo mabaadi'da naqshadeynta guud si meelaha loo heli karo, loo fahmi karo, loona isticmaali karo sida ay suurtagal u yihiin dhammaan dadka iyadoon loo eegin da'dooda, cabbirkooda, kartidooda, ama naafonimadooda.
5. Mashaariicda ku yaal lamadegaanka daryeelka carruurta iyo meelaha kale ee baahi weyn loo muujiyo.

6. Mashaariicda la jaanqaadaya qorshaha saamiga ee Sound Transit¹ kaas oo mudnaanta siinaya maalgelinta waqooyiga, bariga, iyo koonfurta King County, marka ay suurtagal tahay.
7. Mashaariicda muujinaya awoodda maaliyadeed iyo hawlgalka, suurtagalnimada iyo dadaalka qorshaha mashruuca la soo jeediyay.
8. Mashruucyo loogu talagalay inay noqdaan xarumo badan oo isticmaal ah, oo ay ku jiraan adeegyo bulsho oo kale marka laga reebo barnaamijyada barashada hore ama kooxaha Play and Learn.
9. Mashaariic ah barnaamijyo isugu jira oo dhaqan ahaan ka jawaaba, oo ay maamulaan shaqaale iyo hoggaan ka tarjumaya bulshooyinka loo adeego.
10. Mashaariicda la jaanqaadaya ama qorsheynaya inay la jaanqaadaan heerarka barnaamijyada gobolka sida Working Connections Child Care (WCCC), Barnaamijka Waxbarashada iyo Caawinta Carruurta Hore (ECEAP), Head Start ama Early Head Start, ama deeqo kale oo maxalli ah, magaalo, degmo ama qabiil ah.

Codsadayaashu waa inay muujiyaan in mashaariicdu sidoo kale buuxiyaan shuruudaha soo socda:

- Kuwa laysanka haysta oo xaalad wanaagsan leh ama damacsan inay helaan ruqsad iyada oo loo marayo Waaxda Carruurta, Dhalinyarada iyo Qoysaska Gobolka WA (DCYF)
- Xarunta daryeelka carruurta waa inay noqotaa, ama damacsan tahay inay noqdaan, ka qaybgalayaal firfircoon oo sumcad wanaagsan leh oo la leh Early Achievers, ama barnaamij aqoonsi oo la mid ah oo muujinaya u hoggaansanaanta heerarka tayo sare leh
- Waa in la haystaa shati ganacsi oo gobolka WA ah si ay u bixiso adeegyada barashada hore

Mashaariicda maalgelinta waxaa looga baahan yahay inay soo gudbiyaan shuruudaha warbixinta inta lagu jiro iyo marka la dhammeystirayo muddada deeqda, oo ay ku jiraan laakiin aan ku xaddidnayn:

- Wadarta boosaska daryeelka carruurta iyo fasallada la abuuray
- Joogtaynta ururka iyo tallaabooyinka xiga
- Saameynta bulshada
- Sawirro, qorshayaal ama dukumiintiyo kale oo muujinaya dhamaystirka mashruuca

Miisaaniyadda

- Qiyaasta maalgelinta la heli karo: qiyaasta ilaa \$3,000,000
- Tirada la filayo ee abaalmarinta: qiyaasta ilaa 6 abaalmarin
- Qiyaasta celceliska abaalmarinta: Ugu yaraan \$10,000 Waxay ku xiran tahay codsiyada deeqda
- Abaalmarinnada ugu dambeeya waxaa loogu talagalay inay ku jiraan mashaariicda horumarinta, dib-u-habaynta, iyo dhismaha
- Mashaariicda maalgelinta waxaa laga yaabaa inay u qalmaan inay codsadaan magdhaw kharash ama maalgelin ku saleysan biilka.

Qiyaasaha kor ku xusan way is beddeli karaan marka la eego codsiyada iyo mashaariicda, iyo helitaanka guud ee maalgelinta.

Kharashyada soo socda uma qalman deeqahan:

- Qalabka goobta ciyaarta

- Qalabka daryeelka carruurta sida hawlaha, alaabta carruurta, ciyaaraha, manhajka, iwm.
- Cunto/Cunto fudud
- Maalgelinta degdegga ah
- Biilasha deynta ama adeegga
- Kharashaadka shaqaalaha ama mushaharka kale

Qalabka Soo jeedinta

Eeg Lifaafa 1

Shuruudaha Xulashada

Shuruudaha xulashada ayaa la bixin doonaa inta lagu jiro Webinar-ka oo la qaban doono **Arbacada 10-ka Diseembar, 2025, saacadda 12 duhurnimo PST**. Webinar-kan waa la duubi doonaa, waxaana la qorsheyn karaa webinars dheeraad ah, iyadoo lagu saleynayo baahida. Dukumentiga RFP-ga waxaa lagu cusbooneysiin doonaa shuruudaha xulashada waxaana dib loo soo celin doonaa kadib waqtigaas.

Tilmaamaha Soo Gudbinta

Soo jeedinta waa in la soo bandhigo 8:59 fiidnimo waqtiga caadiga ah ee Pacific, Jimcaha, Janaayo 23, 2026.

Su'aalaha la xiriiira RFP-gan waxaa loo gudbin doonaa **Cassandra Ellis** cellis@enterprisecommunity.org ugu dambeyn **Arbacada, Janaayo 21, 2026 saacadda 5:00PM PST**.

Soo jeedimaha waa in lagu soo gudbiyaa SlideRoom adigoo gujinaya halkan:

<https://enterprise.slideroom.com/#/permalink/program/87420>

Dhammaan kharashyada lagu bixiyo diyaarinta jawaabta RFP-gan waa mas'uuliyadda codsadaha, mana soo celin doonto Enterprise Community Partners, Inc.

Marka uu soo gudbiyo soo jeedin, codsaduhu wuxuu ku go'aansaday shuruudaha iyo shuruudaha ku qeexan RFP-gan. Codsiyada ka reebista shuruudaha ama qodobada waa in lala gudbiyaa soo jeedinta. Enterprise waxay xaq u leedahay inay diido codsiyada ka reebista shuruudaha iyo qodobada. Ka reebista la codsaday ayaa lagu tixgelin doonaa tixgelinta Enterprise ee abaalmarinta.

Xaqa Diidmada

Enterprise waxay xaq u leedahay, oo dooratay, in ay diiddo dhammaan jawaabaha laga helo RFP-gan. Qandaraaska jawaabta la aqbalay wuxuu ku saleysan yahay arrimaha lagu sharaxay RFP-gan.

Sirta

Haddii codsaduhu u arko walxo la soo gudbiyay inay yihiin kuwo gaar ah ama qarsoodi ah, codsaduhu waa inuu sidaas ku muujiyaa qaybaha jawaabta ee la xiriiira.

Ogeysiiska Xulashada iyo Jadwalka

Soo jeedimaha la gudbiyo: Jimce, Janaayo 23rd, 2026 8:59 PM PST

Dib-u-eegista Codsiga Gudaha ee Enterprise: Isniin Febraayo 2, 2026, ilaa Jimce Febraayo 27, 2026 (qiyaas)

Ogeysiiska Abaalmarinta: Qiyaasta Maarso 31, 2026

Muddada Fulinta: la qiyaasay ilaa December 31, 2026

Khilaafka Danaha

Codsaduhu waa inuu shaaca ka qaadaa, lifaaq ku jira soo jeedinta, wixii is-khilaaf danaha ah ee ka dhalan kara bixinta heshiiska ama adeegyada lagu bixiyo heshiiska. Haddii aan si kale loogu shaacin soo jeedinta, codsaduhu wuxuu xaqiijinayaa in sida ugu wanaagsan ee uu ogyahay aysan jirin khilaaf dhab ah ama suurtagal ah oo u dhexeeya codsadaha, shaqaalaha codsaduhu ama danaha ganacsi ama maaliyadeed ee qoysaskooda ("danta") iyo adeegyada lagu bixiyo heshiiska. Haddii ay dhacdo isbeddel ku yimaada danaha ama adeegyada lagu bixiyo heshiiska, codsaduhu wuxuu Enterprise u sheegi doonaa khilaafaadka danaha ee suurtagalka ah ee ka dhalan kara isbeddelkaas, wuxuuna ogolaadaa in dhammaan is-khilaafaadka la xalliyo si ay Enterprise u qanciso ama codsaduhu laga reebi karo tixgelinta iyadoo la raacayo RFP-gan. "Is-khilaafka danaha" waa inay ka mid noqotaa, laakiin aan ku koobnayn, kuwa soo socda:

Bixinta ama bixinta gunnooyin, lacag celis ah, lacag, hadiyad, ama wax kasta oo qiimo leh mas'uul ka tirsan Enterprise, sarkaal, ama shaqaale ujeedadiisu tahay in la helo heshiis ka yimaada Enterprise ama si wanaagsan loo siiyo heshiis;

1. In la helo ama la helo wakhti kasta inta lagu jiro habka RFP-ga ama inta lagu jiro muddada heshiiska, danaha qandaraas, maaliyadeed, ganacsi, ama danaha kale ee tooska ah ama si dadban, kuwaas oo si kasta ama heer kasta isku khilaafi kara fulinta codsiga ee waajibaadkiisa iyo masuuliyadaha Enterprise ee heshiiska ama si kale u abuuri kara muuqaal aan habboonayn marka la xiriira bixinta ama fulinta heshiiska; ama
2. Hadda waxay haysteen ama aqbalaan inta lagu jiro habka RFP-ga ama muddada heshiiska wax qiimo leh iyadoo lagu saleynayo fahamka ah in ficillada codsadaha, la-hawlgalayaasheeda ama danaha Enterprise ay saameyn ku yeelan doonaan.

Shuruudaha La iska rabo - Lifaaqyada

Lifaaqa 1: Qalabka Soo jeedinta

Lifaaq 2: Shuruudaha iyo qodobada Heerka Shirkadda

Lifaaqa 3: Shuruudaha Hoos u Dhacaya Maalgelinta

Lifaaqa 1: Qalabka Soo jeedinta

Su'aalaha Codsiga:

1. Ma akhriday tilmaamaha Request for Proposal (RFP) ee wareeggan maalgelinta sida lagu daabacay bogga Enterprise Early Learning RFP? (*Akhrinta agabka ka hor codsashada waa shuruud si loo tixgeliyo maalgelinta*) Doorashooyin badan (xadka koowaad)
 - a. Haa
 - b. Maya
2. Waxaan fahamsanahay in deeqdan laga yaabo in lagu soo sheego dakhli canshuur lagu qaado iyadoo ku xiran nooca ganacsiga, isla markaana aan u baahan doono inaan la tashado xisaabiye si aan u go'aamiyo hawlaha mashruuca ee laga jaro canshuurta. Haddii la siiyo, waxaan sameyn doonaa baaritaan ku habboon sida loo baahdo.
 - a. Haa
 - b. Maya
3. Waxaan fahamsanahay in gudbinta miisaaniyadda la codsaday sida lifaaq ay tahay shuruud si codsigaygu loogu arko mid dhameystiran. (Fadlan ku lifaaq oo geli foomka miisaaniyadda ee la siiyay codsiga gudaha "Lifaaqyada")
 - a. Haa
 - b. Maya
4. Waxaan fahamsanahay in gudbinta sawirro, muuqaallo, oo ay ku jiraan naqshadaha, sawirrada, ama jaantusyada sida lifaaq ay tahay shuruud si codsigaygu loo aqoonsado mid dhameystiran. (Fadlan ku xir oo geli muuqaalada codsiga qaybta "Lifaaqyada")
 - a. Haa
 - b. Maya
5. Magaca Ururka: (buuxin)
6. Cinwaanka Biilka: (buuxin)
7. Meesha Xiriirka: (beddel)
 - a. Magaca:
 - b. Cinwaanka:
 - c. Telefoon:
 - d. Email:
8. EIN (aqoonsiga canshuurta #): (buuxin)
9. Ruqsadda Ganacsiga Gobolka Washington: (buuxi #)
10. Ruqsadda Qabiilka, haddii ay suurtagal tahay: (buuxin #)
11. Dooro nooca Ururka U Qalma ee aad tahay: Hubi dhammaan kuwa khuseeya
 - a. Xarunta Daryeelka Carruurta
 - b. Ururada maareynta hantida aan faa'iido doonka ahayn
 - c. Horumariye guryo la awoodi karo (faa'iido doon iyo aan faa'iido doon ahayn)
 - d. Beesha La Aqoonsaday
 - e. Kuliyadaha bulshada iyo farsamada
 - f. Hay'ad la xiriirta Urur diimeed
 - g. Kale: (buuxi)

12. Haddii codsigan uu yahay mid ka mid ah codsiyada mashruuca ee wareeggan maalgelinta, bixi liis qiimeyn leh oo si cad u muujinaya mudnaanta mashruuca haddii dhammaan codsiyada mashruuca la soo gudbiyay aan la dooran karin maalgelinta. (800 xaraf)
13. Mashruucan lagu soo jeediyay codsigan qayb ma ka yahay xarun weyn ama mashruuc dhisme caasimeed? (Dooroo dhammaan kuwa khuseeya)
 - a. Guryo la awoodi karo ama mashruuc guryo qoysas badan leh
 - b. Horumarinta isku dhafan
 - c. Dib-u-habeyn ama dib-u-habeyn jaamacadeed
 - d. Xarun leh marxalado badan oo dhici doona muddo ka badan laba sano
 - e. Horumar ganacsi oo dabaqyo badan leh
 - f. NA, Doorashooyin badan (doorashooyin badan)
14. Mashruucan ma la shaqeeyaa mashruuc guri la awoodi karo?
 - a. Haa
 - b. Maya
15. Haddii aad tahay horumariye guryaha, yaa ah lammaanahaaga bixiyaha barashada hore? (buuxin)
16. Mashruucu ma la wadaagaa isticmaal isku dhafan, tusaale ahaan ganacsi yar/tafaariiq, isticmaalka bulshada, rugta caafimaadka, adeegga bulshada, iwm?
17. Liis garee dhammaan ururada mashruuca ilaa hadda. (buuxi)
18. Yaa codsada ku jira codsigan deeqda? (buuxi)

Ogow in horumariyeyaasha guryaha la awoodi karo iyo/ama la-taliyeyaasha ay codsan karaan deeqdan, hase yeeshee waa inaad la shaqeysaa bixiye barashada hore si aad u xaq u yeelato.

19. Cinwaanka Mashruuca (haddii uu ka duwan yahay Cinwaanka Biilka ee kor ku xusan): *Buuxinta*
20. Degmada Sharci-dejinta Gobolka Washington (buuxin) *Isticmaal qalabkan si aad u hesho Degmada Sharci-dejinta Gobolka WA# [Golaha Sharci-dejinta Gobolka Washington](#)*
21. Degmada Golaha Degmada King: (buuxin) *Isticmaal qalabkan khariidaynta si aad u hesho Degmada Golaha Degmada King, u rog hooska bogga si aad u gasho. [Xubnaha Golaha King County iyo Degmooyinka](#)*
22. Nooca maalgelinta codsatay ee codsigan: Hubi dhammaan kuwa khuseeya
 - a. libsashada goobta
 - b. Qorsheynta horumarinta xarunta
 - c. Dib-u-habeynta xarun jirta
 - d. Dhismaha weyn ee xarun cusub
23. Rubuc iyo sanadkee ayaad filaysaa in mashruuca la dhameystiro iyo furitaanka xarunta? (buuxi)
24. Ma haysataa ruqsad ama qorsheynaysaa inaad ruqsad ka hesho DCYF oo ku saabsan daryeelka carruurta ee xarunta?
 - a. Haa, waxaan haystaa ruqsad hadda jirta oo DCYF ah
 - b. Maya, laakiin waxan qorsheynaya inaan ruqsad ka helo DCYF
 - c. Maya, ma lihi shati mana qorsheynayo

25. Barnaamijkaaga barashada hore ma ku qoran yahay ama ma qorsheyneysaa inaad iska diiwaangeliso Barnaamijka Qiimeynta Tayada Hore ee Guuleystayaasha?
- a. Haa, hadda waan ku jiraa
 - i. Waa maxay qiimeyntaada hadda? (buuxi)
 - b. Hadda ma diiwaan gelin, laakiin waxan qorsheynaya inaan isdiiwaangeliyo
 - c. Maya
26. Hada ma maamusha ama qorsheyneysaa inaad maamusho barnaamij ECEAP, ama WCCC? *Hubi dhammaan kuwa khuseeya*
- a. ECEAP
 - b. WCCC
27. Ma ku dartaa wax deeq dheeraad ah oo u adeegta carruurta iyo qoysaska/qoysaska dakhligoodu hooseeyo? Haddii ay sidaas tahay, tilmaam kaalmaha: *Hubi dhammaan kuwa khuseeya*
- a. Taageerada Magaalada Seattle
 - b. Kaalmada daryeelka carruurta hoy la'aanta ah
 - c. Daryeelka korinta
 - d. Deeq waxbarasho
 - e. Miisaanka Slide-ka
 - f. Kuwo kale: _____(Buuxin) _____

Su'aalaha xogta mashruuca:

1. Hadda ma leedahay goobta ama ma kireysatay hantida hadda jirta?
 - a. Ana iska leh
 - b. Wa kiro
 - c. Kale (Buuxin)
2. Haddii goobta la kireysto, waa maxay muddada hadda ee heshiiska kirada iyo inta ay ka harsan tahay muddada? Mid dooro
 - a. Kiro 10 sano ama ka badan ayaa ka harsan muddada, milkiiluna wuu ogyahay inaan codsanay maalgelintan oo uu taageerayo shuruudaha deeqdan.
 - b. Kiro 10 sano ama ka badan ayaa ka harsan muddada, milkiilaha ma oga inaan codsanay maalgelintan.
 - c. Heshiis kirada 10 sano ka yar ayaa ka harsan muddada, milkiiluhuna wuu ogyahay inaan codsanay maalgelintan wuxuuna taageerayaa in la kordhiyo heshiiska si loo buuxiyo shuruudaha deeqdan.
 - d. Heshiis kirada 10 sano ka yar ayaa ka haray muddada, milkiilaha ma oga inaan codsanay maalgelintan.
 - e. Midna goobtaas kor ku xusan weli lama aqoonsan
 - f. Midna goobtaas kor ku xusan wa la leeyahay
3. Marka mashruuca la soo jeediyay la dhammeeyo, waa maxay cabbirka la filayo ee guud ahaan goobta ruqsadda leh ee goobta waxbarashada hore? *Tani waxay ku jirtaa meel kasta oo ciyaar ah oo carruurta heli karaan goobta.* (Jawaab NA haddii tani aysan khuseyn mashruuca.), Jawaab Gaaban (Xaddidan xariiq keliya oo 100 xaraf ah)
4. Marka mashruucu dhamaado, imisa fasallo cusub oo la filayo mashruucan ayaa abuuri doona? ____ (buuxin) ____
5. Marka mashruucu dhamaado, imisa boos oo cusub oo daryeelka carruurta ah ayaa mashruucan abuuri doona? (buuxi)
6. Marka mashruucu dhamaado, imisa boos oo la filayo in la sameeyo lacag gaar loo leeyahay ayaa mashruucan abuuri doona?
7. Marka mashruucu dhamaado, imisa boos oo la filayo in la taageero mashruucan uu abuuri doono?
8. Fadlan ka mid ah boosaska maalgelinta ee la filayo, fadlan sheeg inta boos ee barnaamijka deeqda:
 - a. Boosaska Daryeelka Carruurta ee Xiriirada Shaqada: _ (buuxin)
 - b. Boosaska ECEAP: _ (buuxin) ____
 - c. Deeqaha daryeelka carruurta ee hoy la'aanta ah: _ (buuxin) ____
 - d. Boosaska kale ee daryeelka carruurta ee magaalada/maxalliga ah: _ (buuxin) ____
9. Marka mashruucu dhamaado, imisa boos oo cusub oo daryeelka ilmaha ah ayaa mashruucaagu abuuri doonaa?
____ (buuxin) ____ _
10. Meelaha cusub ee la filayo ee daryeelka ilmaha, imisa ka mid ah ayaa noqon doona boosaska

la taageero?

Sharaxaadda Ururka iyo Saameynta Bulshada: Su'aalaha sheekada

1. Haddii ururkaagu leeyahay bayaan himilo, fadlan halkan ku sheeg: 200 xaraf ugu badnaan
2. Su'aalaha soo socda ayaa naga caawinaya inaan fahamno cidda aad u adeegto ama damacsan tahay inaad u adeegto bulshadaada. *Fiiro gaar ah: Fadlan ka jawaab su'aal kasta. Haddii aadan damacsanayn inaad bixiso adeeg gaar ah, fadlan qor N/A adeegga la xiriira.*
 - a. Waa maxay tirakoobka aagga adeegga xarunta daryeelka carruurtaada?
 - b. Waa maxay qiimeynta bulshada ee aad sameysay si aad u fahanto baahiyaha daryeelka carruurta ee bulshadaada?
 - c. Sidee loo heli doonaa helitaanka cuntada dhaqanka?
 - d. Sidee loo isku dubaridi doonaa adeegyada qoysaska aan hoy lahayn ama laga yaabo inay la kulmaan hoy la'aan?
 - e. Sharax sida ururkaagu ugu xiro qoysaska/qoysaska gaadiidka iyo ka soo noqoshada xaruntaada barashada hore. Fadlan sheeg haddii xarunta daryeelka carruurta lagu heli doono gaadiidka dadweynaha, gaadiidka ay bixiso xarunta hawlgalka ama kuwo kale.
 - f. Sidee loo bixin doonaa caqabadaha luqadaha ama adeegyada dadka laba luqad barta?
 - g. Fadlan sharax sida taageero khaas ah loogu bixin doono carruurta leh baahiyaha adag iyo baahiyaha gaarka ah.
 - h. Ma heli doonaan saacadaha aan caadiga ahayn (subax hore, habeen, fiidnimo ama dhammaadka usbuuca) ee qoysaska?
3. Sharax khihradda iyo khihradda bixiyaha barashada hore ee bixinta daryeel iyo manhaj dhaqameed oo ka jawaaba dhaqanka iyo kuwa ku saabsan trauma-ogul, loogu talagalay dadka bulsho iyo dhaqaale ahaan danyar. 1000 xaraf ugu badnaan
4. Sidee loo isku dubaridi doonaa adeegyada xubnaha qabiilka? Haddii aadan weli haysan adeegyo loogu talagalay xubnaha qabiilka, fadlan sharax sida aad u damacsan tahay inaad u adeegto xubnaha qabiilka. 500 xaraf
5. Sharax iskaashiga bulshada ee codsaduhu iyo bixiyaha barashada hore, haddii ay ka duwan yihiin, ay sameeyeen iyada oo loo marayo iskaashi, isku-duwid, iyo shabakad bulsho oo lala yeeshay ururo kale si loo xoojiyo barnaamijkaaga barashada hore. Muddo intee le'eg ayuu codsaduhu la shaqeeyay la-hawlgalayaasha bulshada iyo ururada?
 - a. Haddii aadan lahayn iskaashi bulsho oo hore, maxay tahay qorshahaaga si aad u horumariso, sidee baad ula shaqeyn doontaa la-hawlgalayaasha bulshada? 800 xaraf ugu badnaan

Sharaxaadda Mashruuca: Su'aalaha sheekada

1. Baaxadda Shaqada: Fadlan si faahfaahsan u sharax mashruucaaga la soo jeediyay. Maxay lacagaha PSTAA bixin doonaan? (tusaale: iibsiga, horumarin, dib-u-habeyn, ama dhismaha).

Fadlan ha u malayn in qof akhrinaya codsigan uu wax ka ogyahay adiga, deegaankaaga, ama horumarinta/dhismaha mashruuca sida la soo jeediyay. Fadlan ku dar faahfaahinta iyo tallaabooyinka la xiriira mashruucaaga. 6000 xaraf ugu badnaan

2. Heerarka Suurtagalnimada Mashruuca: Fadlan bixi sharaxaad iyo taariikhaha heerarka mashruuca la dhammeeyay. Haddii hawlaha aan weli la dhammeystirin, fadlan bixi jadwalka la filayay. Hawlaha hoos ayaa lagu taxay. 4000 xaraf guud ahaan
 - a. *Daraasad Suurtagalnimada*
 - b. *Daraasad Suuqa*
 - c. *Aqoonta shuruudaha LEED, WSSP ama ESDS*
 - d. *Aqoonta shuruudaha Mushaharka Caadiga ah*
 - e. *Heshiiska kirada waa la fuliyay, haddii aadan lahayn hantida*
 - f. *Naqshadda dhismaha*
 - g. *Dib-u-eegista oggolaanshaha iyo qorsheynta*
 - h. *Habka dalabka ee Qandaraaslaha Guud*
 - i. *Qiyaasaha kharashka dhismaha iyo miisaaniyadda*
 - j. *Miisaaniyadda qalabka*
 - k. *Diyaarinta goobta (duminta ama mid kale) si loo bilaabo dhulka ama dib u habeynta*
 - l. *Dayactirka la qorsheeyay ama taariikhda dhismaha weyn ee bilaabashada*
 - m. *Shatiga boosaska ECEAP iyo/ama shuruudaha dhameystiray ee qoysaska cusub ee WCCC la taageero.*
 - n. *Ka qaybgalka barnaamijka Early Achievers*
 - o. *Taariikhda la filayo in la dhammeeyo dhismaha cusub ama dib-u-habeynta*
 - p. *Taariikhda ugu horreysa ee la qorsheeyay in la shaqeeyo xarunta waxbarashada hore*
 - q. *Kale: _____*
 - r. *Kale: _____*
 - s. *Kale: _____*
3. Haddii goobta barashada hore ay la wadaagto guryo la awoodi karo, ama ay la wadaagto goobta urur bulsho ama dugsi hoose oo da'da dugsiga ah, fadlan sharax sida maalgelinta mashruucan loogu isticmaali doono si gaar ah goobta barashada hore. *Haddii aan la khuseyn, fadlan qor N/A (xadka xarafka 800)*
4. Yaa qaban doona shaqada hirgelinta maalgelinta deeqaha iyo xaqiijinta guusha mashruuca? Fadlan sharax doorka xubnaha kooxda mashruuca, ugu badnaan 1500 xaraf
 - Bixiyaha Barashada Hore:
 - La-taliye Mashruuca:
 - Naqshadeeyaha:
 - Qandaraaslaha Guud:
 - Horumarinta Guryaha La Awoodi Karo, haddii mashruucan uu yahay iskaashi:
 - Magacaw ururo ama shaqsiyaad kale iyo doorkooda halkan:
 - Magacaw ururo ama shaqsiyaad kale iyo doorkooda halkan:

Codsiyada Maalgelinta iyo Miisaaniyadda Mashruuca:

Fadlan muuji lacagta aad ka codsanayso RFP-gan iyadoo loo eegayo qaybaha. Fadlan ogow in wadarta guud ee maalgelinta la heli karo lagu qiyaasay ilaa \$3,000,000

1. Tirada codsiga maalgelinta:

- a. libsashada goobta: _____(beddel) _____
- b. Qorsheynta horumarka xarunta: _____(buuxin) _____
- c. Dib-u-habeynta xarun jirta: _____(buuxin) _____
- d. Dhismaha weyn ee xarun cusub: _____(buuxin) _____

2. Haddii guud ahaan kharashka mashruuca uu ka badan yahay deeqda Enterprise PSTAA, ma la helay lacag dheeraad ah si mashruucan loo dhameystiro? *Su'aalo Sheeko Gaaban*

- a. Haddii "haa", fadlan bixi ilo, qaddar, iyo marka maalgelin dibadda ah la heli karo ama haddii ay jiraan xaddidaadaha jadwalka ee la xuso. *400 xaraf ugu badnaan*
- b. Haddii lacag dheeraad ah aan weli la helin, fadlan sharax dadaallada lagu doonayo in la helo dhammaan lacagaha lagama maarmaanka ah si mashruuca loo dhameystiro. *400 xaraf ugu badnaan*
- c. Maya, lacagaha deeqda Enterprise PSTAA ayaa dhameystiri doona kharashaadka mashruuca oo dhan. *400 xaraf ugu badnaan*

3. Ma filaysaa inaad la shaqeyso Sanduuqa WELL (Washington Early Learning Loan) si aad u hesho amaah dheeraad ah? Tani shuruud uma aha deeqdan.

Kuwo kale:

- 1. Haddii ay jiraan macluumaad dheeraad ah oo ku saabsan mashruuca oo aan weli lagu daboolin codsigan, fadlan faahfaahinta halkan ku dar. Sheekada: Ugu badnaan 1200 xaraf (Buuxi)

Tirakoobka Dadka Ururka Codsadayaasha *Su'aasha soo socota waa ikhtiyaari waxaana loo isticmaali doonaa isticmaalka guud ee falanqaynta, mana aha qiimeynta soo jeedinta.*

- 1. Kee ka mid ah kuwa soo socda ayaa si fiican u qeexaya jinsiyadda iyo qowmiyadaha Maamulaha Guud ee ururkaaga, Agaasimaha Fulinta, Lammaanaha Guud, ama Xubin Maareeyaha? Mid dooro
 - a. Aasiya
 - b. Madow ama Afrikaan Mareykan
 - c. Hispanic ama Latino
 - d. Dhalad Mareykan/Alaska Native Hawaiian ama Jasiiradaha Baasifigga kale

- e. Cadaan
- f. Laba ama ka badan qowmiyadood
- g. Qowmiyad/qowmiyad aan halkan lagu qorin
- h. Doorro inaadan shaacin

Lifaaqyada:

Fadlan ku lifaaq dukumentiyada dheeraadka ah ee soo socda:

1. Miisaaniyadda Mashruuca:

Fadlan isticmaal jadwalka Excel ee ay bixiso Enterprise si aad u dhamaystirto Miisaaniyadda Mashruuca. Miisaaniyadda waa in ay ka mid noqotaa:

- *Isticmaalka lacagaha deeqaha Enterprise PSTAA*
- *Ilo dhaqaale oo kale (dibadda) oo go'an ama la filayo, iyo*
- *Kharashaadka guud ee miisaaniyadda oo ay ku jiraan xaaladaha degdegga ah*

2. Sawirro:

Fadlan ku dar sawirrada mashruuca la damacsanaa.

Lifaaqa 2: Shuruudaha iyo Shuruudaha Caadiga ah

SHURUUDAHA **CAADIGA AH**

1. Macluumaad qarsoodi ah. "Xogta Qarsoon" waa macluumaad ay Shirkaddu go'aansato oo keliya u aragto inay tahay mid sir ah ama gaar ah, oo ay ku jiraan, laakiin aan ku xaddidnayn: macluumaadka amaah-qaataha, qofka deeqda bixiya, ama qandaraasle-hoosaadka/qandaraasle; agabka ururinta lacagta; macluumaad ku saabsan qorsheynta maaliyadeed iyo istiraatiijiga ah ee Enterprise; Macluumaadka Shakhsiga ee La Aqoonsan Karo (sida lagu qeexay halkan); macluumaad ku saabsan shaqaaleynta Enterprise; iyo xog kale, faylasha, iyo/ama agab kale, ha ahaato in macluumaadkaas yahay mid la taaban karo ama mid aan la taaban karin, qoraal iyo afka lagu gudbiyo. Qandaraaslaha wuxuu halkan ku raacayaa in Qandaraaslaha uusan shaacin ama u faafinin wax Macluumaad Sir ah ama qayb ka mid ah qof ama hay'ad kale, mana u isticmaali doono Macluumaad Qarsoodi ah si ay u hesho faa'iido dhaqaale ama ujeeddo kale iyada oo aan la helin oggolaansho

qoraal ah oo hore oo ka timid Shirkadda. Marka Enterprise codsato, Qandaraaslaha wuxuu si degdeg ah ugu gudbiyaa Enterprise dhammaan dukumentiyada ama agabka kale ee ay haysato, iyo nuqullo kasta oo ka mid ah, kuwaas oo sameeya ama xambaarsan Macluumaad Qarsoodi ah. Ujeeddooyinka Heshiiskan, "Macluumaadka Qarsoon" ma ku jiri karo waxyaabaha soo socda: (1) macluumaad si dadweyne loo heli karo ama si dadweyne loo heli karo iyada oo aan qalad lahayn dhinaca shaaciya macluumaadkaas;; (2) macluumaad horey ugu jiray qofka haysta ka hor taariikhda dhaqan-galka Heshiiska isla markaana aan ahayn Macluumaad Sir ah; (3) waxaa si madax bannaan u horumariyay qaataha meel ka baxsan xadka Qandaraaskan, iyada oo aan la xusin Macluumaadka Qarsoon; (4) waxaa si xaq ah u helay Qandaraaslaha (oo aan loo marin Enterprise) oo ka yimid dad saddexaad oo aan Qandaraaslaha u ogeyn inay ku xiran yihiin waajibaad sir ah, isla markaana aan si kale u ahayn Macluumaad Aqoonsi Shaqsi ah, ama (5) waxaa lagu dalbaday amar maxkamadeed ama amar maxkamadeed oo sax ah ama shaaca ka qaadista oo looga baahan yahay sharciga ama xeerarka khuseynaya, si kastaba ha ahaatee, haddii dhinaca uu u adeegay ("Party Served") wax kasta oo su'aalo ah, codsi macluumaad ama dukumiintiyo, subpoena, wareejin, dalab baaritaan madaniga ah ama hab kale ayaa dhinaca kale siin doona ogeysiis degdeg ah oo ku saabsan shaacinta la dalbaday, haddii qareenka Party Served uu go'aamiyo in ogeysiiskaas uu sharcigu oggol yahay, si dhinaca kale uu u raadsado amar ilaalin ku habboon ama ka tanaasulo u hoggaansanaanta qodobbada Heshiiskan.

2. Lacag bixinta. Lacag bixinta lama bixin karo iyada oo aan Enterprise helin foomka W-9 ee la buuxiyay sida ku cad Qaybta

3 hoose, Heshiis ay saxiixeen dhammaan dhinacyada iyo aqbalidda Enterprise ee shaqada la qabtay. Marka la gudbinayo biilasha, Qandaraaslaha waa inuu isticmaalaa foomka ku lifaaqan Codsiga Lacagta Shirkadda. Haddii Qandaraaslaha uu doorto inuu isticmaalo foomka Qandaraaslaha, biil kasta waa inuu tixraacaa lambarka Qandaraaska, qiimaha abaalmarinta iyo muddada waxqabadka. Lacagta waxaa la bixin doonaa 30 maalmood gudahood marka la helo biilasha la oggolaaday ee ay ku jiraan xogta kor ku xusan. Qandaraaslaha sidoo kale waa inuu soo gudbiyaa dhammaan biilasha 60 maalmood gudahood marka la gaaro dhammaadka muddada fulinta Heshiiska. Qandaraaslaha wuxuu ogolaaday in Enterprise aysan waajib ku lahayn bixinta wax biil ah oo aan si waqtiga ah loo gudbin loona helin muddo 60-maalmood ah gudahood.

3. Foomka W-9 / Lambarka Aqoonsiga Canshuuraha Federaalka. Qandaraaslaha waa inuu Enterprise siiyaa foomka W-9 ee saxiixan oo la dhammeeyay. **Magaca qandaraaslaha ee Foomka W-9 waa inuu la mid noqdaa magaca ku qoran Heshiiskan, sidoo kalena waa in Foomka W-9 uu ku jiro lambarka Aqoonsiga Canshuuraha Federaalka ee Qandaraaslaha. *LACAG LOOMA BIXIN DOONO QANDARAASLAHA LA'AAANTEED IN ENTERPRISE AY HESHO FOOMKA W-9 EE BUUXA OO BUUXIYA SHURUUDAHAAS.*** Lacagta waxaa lagu bixin doonaa magaca iyo lambarka Federal Tax Identification ee ku qoran Foomka W-9. Qandaraaslaha wuxuu halkan ku ogolaanayaa inuu isla markiiba ogeysiiyo Enterprise marka wax isbeddel ah oo ku saabsan macluumaadka lagu soo bandhigo Foomka W-9 ee Qandaraaslaha.

4. Milkiyadda Keenista. Qandaraaslaha halkan wuxuu ogolaanayaa oo aqbalayaa in dhammaan dukumentiyada iyo Gaarsiinta kale ee uu Qandaraaslaha ku sameeyay ama soo saaray hoos yimaada Heshiiskan iyo xuquuqda daabacaadda, ay yihiin hantida kaliya ee Shirkadda. Qandaraaslaha waa inuusan soo saarin, daabacin ama si kale u isticmaalin alaabta shaqada ama qayb ka mid ah, mana ogolaan karo dadka kale inay tariyaan, daabacaan, ama si kale u isticmaalaan alaabta shaqada ama qayb ka mid ah, iyada oo aan la helin oggolaansho qoraal ah oo hore oo ka timid Enterprise.

5. Waxqabadka qandaraaslaha. Shirkaddu waxay filaysaa in Qandaraaslaha uu si tayo sare leh u shaqeeyo oo waafaqsan heerarka heshiiskan. Haddii fulinta Baaxadda Shaqada ama Bixinta aysan buuxin waajibaadyada ku jira Heshiiskan iyo Baaxadda Shaqada, Shirkaddu waxay xaq u leedahay inay ka faa'iideysato dhammaan xaladaha maamulka, heshiisyada, sharciga iyo caddaaladda, oo ay ku jiraan, laakiin aan ku xaddidnayn, dhimista ama joojinta bixinta Qandaraaslaha, joojinta Heshiiska, iyo shaqaaleysiinta dhinac kale si uu u dhameystiro Baaxadda Shaqada. Qandaraaslaha wuxuu mas'uul ka noqon doonaa Enterprise kharashaadka dheeraadka ah ee Enterprise ku soo baxa haddii dhammaan ama qayb ka mid ah Xadka Shaqada ay dhameystiraan qof kale.

6. Isticmaalka qandaraaslayaasha hoosaadka. Haddii Qandaraaslaha uu shaqaaleysiiyo qandaraasle-hoosaad si uu u qabto qayb ka mid ah Baaxadda Shaqada, Qandaraaslaha waa inuu marka hore ka codsadaa oggolaansho Enterprise, taasoo aan si aan macquul ahayn loo joojin doono. Qandaraaslayaal kasta oo noocaas ah waa inay qoraal ahaan ku heshiiyaan inay ku xiran yihiin shuruudaha iyo shuruudaha Heshiiskan ee khuseeya baaxadda shaqada iyo gaarsiinta qandaraaslaha, oo ay ku jiraan laakiin aan ku xaddidnayn, Sirta, Macluumaadka Shakhsi Ahaanshahaaneed, Soo celinta Dukumentiyada, Xaqa Kormeerka/Kaydinta Diiwaanka, Aan Takoorin, Ruqsadaha iyo U hoggaansanaanta dhammaan shuruudaha.

7. Soo celinta Dukumentiyada. Marka Enterprise codsato ama marka la dhammeeyo, la joojiyo ama la joojiyo Heshiiskan, iyadoo shuruud la bixinayo dhammaan magdhawga xaqa u leh, Qandaraaslaha waa inuu keenaa dhammaan diiwaanada, qoraallo, xog, xusuus-qor, moodooyinka iyo qalabka, nooc kasta ha ahaatee, kuwaas oo gacanta ku haya ama hoos yimaada xakamaynta Qandaraaslaha, kuwaas oo ah hanti Enterprise ama la xiriiira ganacsiga Enterprise, isla markaana baabi'iyaya agabka aan dib loogu celin karin Enterprise, oo ay ku jirto, iyadoo aan xaddidnayn, Macluumaadka Aqoonsiga Shakhsiyeed.

8. Xaqa Kormeerka/Kaydinta Diiwaanka. Qandaraaslaha waa inuu haystaa ugu yaraan saddex (3) sano laga bilaabo taariikhda dhammaadka muddada waxqabadka, (a) dukumentiyada sax ah oo la xiriiira Baaxadda Shaqada ee lagu qabanayo halkan, iyo (b) buugaag xisaabaad oo la akhrin karo oo waafaqsan mabda'a xisaabaadka guud ee la aqbalay. Dukumentiyada qandaraaslaha iyo buugaagta

xisaabta waa in la furaa si ay u kormeeraan Enterprise ama kormeerayaasheeda si loo hubiyo in shaqada si sax ah loo qabtay iyo in lacagaha si sax ah loogu bixiyay shaqada la qabtay.

9. Faa'iidooyinka/Caymiska. Shirkaddu mas'uul kama aha faa'iidooyinka ama caymiska dheeraadka ah, oo ay ku jiraan, laakiin aan ku xaddidnayn, caymiska bulshada, magdhowga shaqaalaha, shaqo la'aanta gobolka, canshuurta dakhliga federaalka iyo gobolka, hawlgabka, faa'iidooyinka fasaxa, mas'uuliyadda guud, baabuurta, iyo mas'uuliyadda xirfadeed, ee Qandaraaslaha ama shaqaalaha Qandaraaslaha. Contractor wuxuu qaadaa mas'uuliyadda buuxda ee bixinta dhammaan caymisyada iyo faa'iidooyinka dheeraadka ah ee Contractor-ka iyo dhammaan shaqaalaha Contractor-ka. Qandaraaslaha wuxuu hayaa, waana inuu ilaaliyaa inta uu socdo heshiiskan, caymiska mas'uuliyadda guud ee ganacsiga, caymiska baabuurta (ama caymiska la kireystay ama aan laheyn ee siyaasadda mas'uuliyadda guud ee ganacsiga), caymiska mas'uuliyadda xirfadeed ee kala duwan iyo caymiska magdhowga shaqaalaha mid kasta oo ah qiimo aan ka yarayn \$1,000,000.00 (marka laga reebo in daboolka magdhawga shaqaalaha uu waafaqsan yahay shuruudaha sharciga) si uu u daboolo hawlaheeda hoos yimaada Qandaraas. Qandaraaslaha waa inuu Enterprise ku magacaabaa "Caymis Dheeraad ah" caymiska mas'uuliyadda guud ee ganacsiga iyo caymiska baabuurta ganacsiga, sidoo kalena waa inuu Enterprise ku magacaabaa "Haysta Shahaadada" daboolka magdhawga shaqaalaha. Gudaha 48 saacadood kadib codsiga Enterprise, Qandaraaslaha waa inuu Enterprise siiyaa shahaado caymis oo caddeynaya u hoggaansanaanta Qandaraaslaha ee dhammaan caymisyada kor ku xusan.

10. Xiriirka Dhinacyada. Qandaraasle ma aha shaqaale, la-hawlgal, wakiil ama iskaashi la leh Enterprise ujeedo kasta ha ahaatee. Qandaraasle waa oo ay ahaan doontaa qandaraasle madax-bannaan xiriirka ay la leedahay Enterprise sida ku xusan Heshiiskan.

11. Joojinta. Midkoodna wuxuu joojin karaa Heshiiskan iyada oo aan sabab la helin marka la gaarsiyo ogeysiis qoraal ah dhinaca kale iyadoo la raacayo shuruudaha Heshiiskan ("Joojinta"). Haddii ay sidaas tahay, Heshiiska wuxuu joojin doonaa saddex (30) maalmood kadib markii ogeysiiska qoraalka ah la helay. Joojinta noocaas ah ee dhinac kasta waxay ku habboon tahay in magdhawga la siiyo si cadaalad ah. Joojinta noocaas ah ee dhinac kasta waxay sidoo kale ku xiran tahay magdhow cadaalad ah oo la bixiyay ka hor joojinta waxqabadka mustaqbalka ee aan macquul ahayn sababo la xiriiira Joojinta Heshiiska. Dhammaan waajibaadyadii la fulin lahaa ilaa taariikhda Joojinta waa la joojiyay, balse xuquuq kasta oo ku salaysan jabinta

hore ee waxqabadka waa la sii jiraa.

12. Joojinta. Marka jabin hoos yimaada heshiiskan, Shirkaddu waxay joojin kartaa Heshiiskan marka la gudbiyo ogeysiis qoraal ah oo loo diro Qandaraaslaha iyadoo la raacayo shuruudaha Heshiiskan ("Joojinta") waxayna sii hayn kartaa wax xal ah oo ku saabsan jebinta Heshiiska oo dhan ama inta aan la fulin.

13. Magdhow.

(a) Magdhawga qandaraaslaha. Qandaraaslaha wuxuu ka faa'iideysan doonaa, difaaci doonaa oo ka hortagi doonaa Enterprise iyo la-hawlgalayaasheeda, saraakiisha, agaasimayaasha, shaqaalaha, la-taliyeyaasha, la-taliyeyaasha iyo wakiillada ("Dhinacyada Ganacsiga") dhammaan mas'uuliyadda dhinacyada saddexaad (oo ay ku jiraan, si aan xad lahayn, dhammaan dhaawacyada la xiriira, sheegashooyinka dhinac saddexaad, dalabyada, kharashyada, xukunka, khidmadaha, khidmadaha qareenka macquul ah ama khasaarada), oo la xiriirta ama ka dhalatay jebinta muhiimka ah ee Qandaraaslaha ee Heshiiskan, ama dayacaad weyn ama anshax xumo ula kac ah oo ay sameeyaan Contractor-ka, la-hawlgalayaasheeda, saraakiisha, agaasimayaasha, shaqaalaha, la-taliyeyaasha, la-taliyeyaasha ama wakiillada ("Dhinacyada Qandaraaslaha").

(b) Magdhow ay bixiso Enterprise. Shirkaddu waxay magdhow samayn doontaa, difaaci doontaa, oo ka dhigi doontaa mid aan waxyeello lahayn Qandaraaslaha iyo Dhinacyada Qandaraaslaha ee ka dhan ah dhammaan mas'uuliyadda dhinacyada saddexaad (oo ay ku jiraan, aan xaddidnayn, dhammaan dhaawacyada la xiriira, sheegashooyinka dhinac saddexaad, dalabyada, kharashyada, xukunka, khidmadaha, khidmadaha qareenka ee macquul ah ama khasaarada), oo la xiriirta ama ka dhalatay jebinta muhiimka ah ee Enterprise ee heshiiskan, ama Heshiiska, ama dayacaad weyn ama anshax xumo ula kac ah oo ay sameeyeen Enterprise Parties.

14. Xaddidaadda Mas'uuliyadda.

(a) Xaddidaadda nooca mas'uuliyadda. Marka laga reebo mas'uuliyadda la xiriirta jebinta Qaybta 1 ee Shuruudaha iyo Shuruudaha Caadiga ah, ama sheegashooyinka la xiriira dayacaad weyn ama anshax xumo ula kac ah oo dhinac ah, marnaba Shirkadda ama Qandaraaslaha ma mas'uul noqon doonaan waxyeello aan toos ahayn, si gaar ah, gaar ah ama mid ka mid ah kuwa kale.

(b) Xaddidaadda Qadarka Mas'uuliyadda. Marka laga reebo mas'uuliyadda ka dhalata (i) waajibaadka magdhawga ee lagu qeexay Qaybta 13 ee kor ku xusan; (ii) qodobbada sirta ee Qaybta 1 ee kor ku xusan; ama (iii) mid ka mid ah dayacaad weyn ama anshax xumo ula kac ah oo dhinacyada ah, mas'uuliyadda guud ee Shirkadda iyo Qandaraaslaha ee ka dhalatay Heshiiskan, si kastaba ha ahaatee, iyo aragti kasta oo mas'uuliyad ah, oo ay ku jiraan heshiis adag, mas'uuliyad adag, dayacaad iyo/ama dembi kale, marna ma dhaafi doonto Qiimaha Heshiiska ee la bixiyay ama loo bixiyo Qandaraaslaha Shirkaddu intii lagu jiray laba iyo toban (12) bilood ka hor dhacdadii ugu horreysay ee keentay Mas'uuliyaddaas

15. Macluumaad Shaqsi ah oo la aqoonsan karo. Qandaraasluhu wuxuu muujinayaa inuu hirgeliyay oo ilaaliyay habraacyo iyo dhaqamo amni oo macquul ah: (i) ku habboon nooca Macluumaadka Aqoonsiga Shakhsiga ah (sida lagu qeexay halkan) ee lagu shaaciyay Heshiiskan; iyo (ii) si macquul ah loogu talagalay in lagu ilaaliyo Macluumaadka Aqoonsiga Shakhsiga ah ee ka hortagga gelitaanka, isticmaalka, wax ka beddelka, shaacinta, ama burburka. Macluumaadka Aqoonsiga Shaqsiga ah waxaa lagu qeexi doonaa macluumaad kasta oo la xiriira qof loo isticmaali karo in lagu kala saaro ama lagu raadiyo aqoonsiga qof sida magaca, cinwaanka emailka, cinwaanka guriga iyo lambarka telefoonka. Macluumaadka Aqoonsiga Shaqsiyeed waxaa ka mid ah waxyaabaha soo socda, iyadoo la fahamsan yahay in liisku uusan dhamaystirnayn oo si kale loo qeexi karo iyadoo la raacayo maamulka khuseeya:

- Lambarka Amniga Bulshada—oo ay ku jiraan tirada guud ee 4-ta lambar ee ugu dambeysa;
- Lambarka laysanka darawalnimada ama lambarka aqoonsiga gobolka;
- Lambarka baasaboorka;
- Lambarka Diiwaangelinta Ajaanibta;
- Lambarrada akoonnada maaliyadeed;
- Cinwaannada emailka;
- Lambarrada telefoonka;
- Image;
- Cinwaanka IP-ga;
- Magaca hooyadiis;
- Macluumaad kasta oo macquul ah oo la filayo inay leedahay ilaalin la mid ah tusaalooyinka kor ku xusan ee warshadaha Contractor-ka.

Qandaraaslaha wuxuu ogolaaday in dhammaan Macluumaadka Aqoonsiga Shakhsi ahaan lagu hayo xuduudaha Maraykanka. Qandaraaslaha waa inuu ogeysiyyaa Enterprise 48 saacadood gudahood haddii Macluumaad Shakhsi ah oo la aqoonsan karo uu ku dhacay jabinta xogta.

16. Wax-ka-beddel. Wax ka beddel kasta oo lagu sameeyo qodobbada Heshiiskan waa in lagu qoraa oo ay fuliyaan labada dhinac. Isbeddelada maamulka ama saxidda aan saameyn ku yeelan xuquuqda iyo waajibaadka Qandaraaslaha waxaa si keli-dhinac ah u samayn karaa Enterprise iyadoo ogeysiis, laakiin aan oggolaansho ka helin, Qandaraaslaha.

17. Wafdiga; Xil. Qandaraaslaha ma wareejin karo wax waajibaad ah ama ma wareejin karo xuquuq hoos yimaada Heshiiskan iyada oo aan oggolaansho qoraal ah oo hore ka helin Enterprise. Wareejinta waxqabadka ma xoreyn doonto Qandaraaslaha waajibaadka uu qabto ama mas'uuliyadda jebinta Heshiiskan.

18. Sharciga Maamulka; Goobta. Heshiiskan waa in si waafaqsan loo fasirayaa loona dhaqan geliyaa iyadoo la raacayo shuruudka gobolka Maryland, xuquuqda dhinacyadana waa in la maamulaa, marka laga reebo xeerarka khilaafaadka sharciga. Qandaraaslaha wuxuu ogolaaday in dacwad kasta oo ay tahay in lagu soo oogto laguna dacwado maxkamad kasta oo District ama Circuit Court of Maryland ah, sida ay habboon tahay, ama Maxkamadda Federaalka ee Maraykanka ee District of Maryland, Baltimore Division and Contractor waxay ogolaatay in *maxkamadahaas ay si shakhsi* ah u hayaan. Qandaraasle si aan la soo celin karin ayuu uga tanaasushaa diidmo kasta oo ka timaada, iyo xuquuqda xasaanada maxkamadahaas ama fulinta xukunnada ka dhashay, iyadoo lagu saleynayo goobta ama raaxada maxkamadda.

19. Ka-tanaasul la'aan. Fashilka Enterprise ee ku adkeysiga si adag u fulinta shuruudaha Heshiiskan ama in la fuliyo ikhtiyaar kasta oo hoos yimaada looma fahmi karo in ay tahay ka dhaafid ama ka tanaasulish mustaqbalka muddada ama ikhtiyaarkaas.

20. Ogeysiis. Ogeysiis kasta oo midkood dhinac uu doonayo inuu siiyo dhinaca kale sida ku cad shuruudaha Heshiiskan waa in si ku filan loo siiyaa, qoraal ahaan loona gaarsiiyaa cinwaanka dhinaca ee Heshiiskan ama cinwaanka kale ee midkood uu qoraal ku qeexi karo (i) email elektaroonik ah, rasiidka soo celinta la codsan yahay, ama (ii) boosto habeenkii ah ama boosto la xaqiijiyay ama la diiwaangeliyey, rasiidka soo celinta ayaa la codsaday iyo lacagta boostada oo horay loo bixiyay, goobta ugu weyn ee qofka kale ee ganacsiga ee cinwaanka ku qoran Heshiiska. Haddii la adeegsanayo email elektaroonik ah, gaarsiintu waa mid wax ku ool ah marka la diro iyadoo la raacayo qodobbada kor ku xusan. Haddii la adeegsanayo fariin habeenkii ah, gaarsiinta waxaa loo tixgeliyaa inay dhaqan gal tahay hal (1) maalmood oo shaqo kadib dirista iyadoo la raacayo shuruudaha kor ku xusan. Haddii boostada, gaarsiinta waxaa loo arkaa inay dhaqan gal tahay saddex (3) maalmood oo shaqo kadib boostada iyadoo la raacayo qodobbooyada kor ku xusan.

21. U hoggaansanaanta Shuruucda. Qandaraaslaha waa inuu u hoggaansamaa shuruudaha dhammaan shuruucda, xeerarka, xeerarka iyo amarrada hay'adda dawladda ee khuseysa ama adeegyada la bixiyo Heshiiskan, oo ay ku jiraan xeerarka asturnaanta xogta ee gobol kasta oo uu Qandaraaslaha ku bixinayo adeegyadaas. Qandaraaslaha ma qaadi karo wax tallaabo ah oo jabinaya shuruudo sharci oo khuseysa taasoo keeni karta in mas'uuliyad lagu saaro Enterprise.

22. Oggolaanshaha Ficilka, Dhinacyada Xiran. Fulinta, gaarsiinta iyo fulinta Qandaraaslaha waxay ku jiraan awoodaha Qandaraaslaha waxaana si habboon loo oggolaaday dhammaan tallaabooyinka lagama maarmaanka ah. Shuruudaha iyo qodobbada Heshiiskan waxay waajib ku yihiin dhinacyada halkan, wakiiladooda sharciga ah, beddelayaashooda iyo kuwa la wareegay.

23. Kala go'. Haddii qodob kasta oo Heshiiskan ka mid ah ama dabaqiisa lagu sameeyo qof ama duruufo la aqoonsado mid aan sax ahayn, saxnaanimadaas ma saameyn doonto qodobbada kale ee Heshiiskan oo la dhaqan gelin karo iyada oo aan la isticmaalin qodobka aan sax ahayn, sidaas darteed qodobbada kale waxaa loo arkaa inay kala goyn karaan.

24. Heshiiska oo dhan. Wax hadal, ballanqaad ama dhiirigelin ah oo ay bixiyeen dhinac kasta oo halkan ku jira, ama wakiil ka mid ah dhinacyada, kuwaas oo aan ku jirin Heshiiskan, ma noqon doonaan kuwo sax ah ama waajib ah; heshiiskan lama ballaarin karo, wax laga beddeli karo ama la beddeli karo marka laga reebo qoraal iyo saxiix ay dhinacyadu saxiixi doonto.

25. Isbarbardhigga. Heshiiskan waxaa lagu fulin karaa hal ama in ka badan oo la mid ah, mid kasta oo ka mid ahna waa mid asalka ah, laakiin dhammaantood waxay wada sameeyaan hal qalab isku mid ah.

26. Saxiixa Elektarooniga ah. Isticmaalka saxiixa elektarooniga ah ("E-Signature") ee dhinac kasta marka la fulinayo Heshiiskan waxay noqon doontaa sharci ahaan saxiix gacanta ama gacanta lagu qoray sida haddii dhinacu saxiixay Heshiiskan qoraal ahaan. Ma jiro hay'ad shahaadeyn ama xaqiijin kale oo dhinac saddexaad ah si loo xaqiijiyo E-Signature-ka dhinaca, maqnaanshaha shahaadadaas ama xaqiijinta dhinac saddexaad ma saameyn doonto fulinta E-Signature ama Heshiiskan.

Lifaaqa 3: Shuruudaha Hoos u Socodka Maalgelinta

QODOBO DHEERAAD AH

(King County, Adeegyada Bulshada iyo Aadanaha, Heshiiska No. 6277430)

Heshiiska Adeegyada Bulshada iyo Aadanaha ee King County – 2021/2022 oo u dhexeeya King County ("County") iyo Enterprise Community Partners, Inc. ("Enterprise"), Heshiiska No. 6277430 oo dhaqan galaya laga bilaabo Janaayo 1, 2022 (oo ay ku jiraan dhammaan muujinta ku lifaaqan, dhammaan dukumentiyada lagu daray tixraac, dhammaan sharciyada tixraaca, xeerarka iyo hay'adaha la xusay, iyo wixii mustaqbalka ah wax ka beddelka ku saabsan, "**Heshiiska Gobolka**") waxay ku qasbaysaa Enterprise inay ku darto dhammaan qandaraas-hoosaadka iyo heshiisyada deeqda ee ay maalgeliso Qandaraaska Degmada qodobbo gaar ah sida hoos ku xusan. Ujeeddada shuruuddan waa in la digto lana qasbo dhammaan qandaraaslayaasha Enterprise iyo kuwa la siiyay inay la jaanqaadaan shuruudaha Gobolka, sida ay ku habboon yihiin. Qodobbadaas Dheeraadka ah lama beddeli karo ama lama dhaafi karo.

Tilmaamaha dib-u-eegista qodobbada hoose ee laga soo xigtay Heshiiska Gobolka:

- "heshiiskan" waxay ka dhigan tahay Heshiiska Gobolka
- "**Qandaraasle**" waxay ka dhigan tahay Enterprise. Si kastaba ha ahaatee, maadaama Gobolka uu ku qasbanayo in qodobadan qaarka ah lagu daro dhammaan qandaraas-hoosaadka iyo deeqaha, Qandaraaslaha sidoo kale wuxuu ula jeedaa Qandaraaslaha Hoosaadka Shirkadda ama Qofka Deeqda Bixiyaha (sida hoos ku qeexan), sida ay u khusayso oo ku habboon Baaxadda Shaqada Qandaraaslaha Shirkadda ama Baaxadda Shaqada ee Qofka Deeqda Bixiyaha Ganacsiga (sida hoos ku qeexan).
- "**Qandaraasle-hoosaad**" macnaheedu waa
 - (a) qandaraaslaha hoosaadka ("**Shirkadda Shirkadda**") ee lagu aqoonsaday lana hayo heshiiska-hoosaadka Enterprise (sida loo beddelay, wax laga beddelay ama lagu daray mararka qaar,

"Qandaraas-hoosaadka Enterprise") kaas oo si buuxda ama qayb ahaan loogu maalgeliyo Heshiiska Degmada isla markaana u baahan Qandaraaslaha Hoosaadka Enterprise inuu dhameystiro qayb ka mid ah shaqada hoos yimaada Heshiiska Gobolka ("**Baaxadda Shaqada Qandaraaslaha Hoosaadka**"); ama

- (b) qofka deeqda bixiya ("**Enterprise Grantee**") ee lagu aqoonsaday deeqda Enterprise (sida loo beddelay, wax laga beddelay ama lagu daray mararka qaar, "**Enterprise Grant**") oo si buuxda ama qayb ahaan loogu maalgeliyo Heshiiska Degmada, taasoo ku qasbaysa Enterprise Grantee inuu dhammeeyo qayb ka mid ah shaqada looga baahan yahay Qandaraaska Gobolka ("**Baaxadda Shaqada ee Qofka Deeqda Bixiye**").
- Qandaraaslayaasha Shirkadda iyo Deeq-bixiyeyaasha Ganacsiga waa inay u hoggaansamaan qodobbada hoos ku xusan ee Heshiiska Gobolka ilaa inta ay ku habboon yihiin Xadka Shaqada Qandaraaslaha Shirkadda ama Baaxadda Shaqada ee Shirkadda Grantee.
 - Qandaraaslayaasha Enterprise iyo Enterprise Grantees waa inay sidoo kale u shaqeeyaan si ay u fuliso waajibaadkeeda hoos yimaada Heshiiska Gobolka.
 - Xaalad kasta oo ku jirta Heshiiska Gobolka haddii loo baahdo oggolaansho Degmo ama tallaabo kale oo oggolaanshuhu la xiriirto hawlaha Qandaraas-hoosaadka Shirkadda ama Qofka Deeqda Bixiyaha Ganacsiga hoos yimaada Qandaraas-hoosaadka Shirkadda ama Deeqda Ganacsiga, Qandaraaslaha Hoosaadka Ganacsiga ama Qofka Deeqda Bixiya Ganacsiga waa inay ogeysiiyaan Shirkadda, Shirkadduna waxay maamuli doontaa oggolaanshaha ama habka kale ee Gobolka. Ma jiro isgaarsiin toos ah oo u dhexeeya Shirkadda Subcontractor ama Enterprise Grantee iyo Gobolka.
 - Si gaar ah, qodobbada Qandaraaska Degmada waxay sidoo kale bixiyaan ogeysiis ku saabsan duruufaha ay Degmada ku joojin karto Heshiiska Degmada ama ay qaadi karto tallaabooyin kale oo la xiriira bixinta hoos yimaada Heshiiska Gobolka, sidaas darteed, Shirkaddu waxay sidoo kale joojin kartaa ama qaadi kartaa tallaabooyin kale oo la xiriira Qandaraas-hoosaadka Shirkadda ama Deeqda Ganacsiga.
 - Haddii uu khilaaf ka dhaco Qandaraaska Gobolka iyo Qandaraas-hoosaadka Ganacsiga ama Deeqda Ganacsiga, Qandaraaska Gobolka ayaa maamuli doona.

QODOBBADA LAGAMA MAARMAANKA AH EE QANDARAASKA GOBOLKA

1. Si ula kac ah looga saaray
2. Si ula kac ah looga saaray
3. Si ula kac ah looga saaray
4. Nidaamka Xakamaynta Gudaha iyo Xisaabaadka

Qandaraaslaha wuxuu dhisi doonaa oo ilaaliyaa nidaam xisaabaad iyo xakameyn gudaha ah oo waafaqsan mabaadi'da xisaabaadka guud ee la aqoonsan yahay ee ay soo saaraan Guddiga Heerarka Xisaabaadka Maaliyadeed (FASB), Guddiga Heerarka Xisaabaadka Dowladda (GASB), ama labadaba, sida ay ku habboon tahay qaabka ganacsiga ee Qandaraaslaha.

5. Shahaadada Xayiraadda iyo Joojinta

Hay'adaha laga mamnuucay, la joojiyay, ama loo soo jeediyay in laga xayiro, ay soo jeediso in Dowladda Maraykanka ay ka reebto helitaanka lacagaha federaalka iyo inay heshiis la galaan Gobolka. Qandaraaslaha, isagoo saxiixaya heshiiskan, wuxuu caddeeyaa in Qandaraaslaha aan hadda la xayirin, la joojin, ama loo soo jeedin in laga joojiyo, wax waax ama hay'ad federaal ah. Qandaraaslaha sidoo kale wuxuu ogolaaday inuusan galin heshiis-hoosaad la leh qof ama hay'ad la xayiray, la joojiyay, ama la soo jeediyay in laga joojiyo. Qandaraaslaha wuxuu ogeysiin doonaa King County haddii iyada ama qandaraaslaha hoosaadka la joojiyo, la hakiyo, ama la soo jeediyo in laga xayiro, iyadoo ay soo jeediso in laga xayiro, iyadoo ay soo jeedinayso waax ama hay'ad federaal ah.

Xaaladda xayiraadda waxaa la xaqiijin [karaa https://www.sam.gov/](https://www.sam.gov/).

6. Dayactirka Diiwaannada

A. Xisaabaadka iyo Diiwaanada:

Qandaraaslaha wuxuu hayn doonaa muddo lix sano ah kadib joojinta Heshiiskan, xisaabaadka iyo diiwaannada, oo ay ku jiraan shaqaalaha, hantida, diiwaanada maaliyadeed, iyo barnaamijyada iyo diiwaannada kale ee Degmada ay u aragto inay lagama maarmaan u yihiin si loo hubiyo xisaabinta saxda ah iyo u hoggaansanaanta Heshiiskan.

B. Diiwaanada Shaqo ee aan la takoorin iyo sinnaanta:

Iyadoo la raacayo shuruudaha aan takoorin iyo fursadaha shaqo ee sinnaanta ah ee lagu qeexay Qaybta 17. hoos ku xusan, Qandaraaslaha wuxuu sii wadi doonaa waxyaabaha soo socda muddo lix sano ah kadib joojinta Heshiiskan:

- i. Diiwaannada shaqada, xayaysiisyada shaqada, foomamka codsiga, iyo xog kale, diiwaannada iyo macluumaadka la xiriira shaqada, codsiyada shaqo ama maamulka ama bixinta adeegyada ama faa'iidooyin kale oo hoos yimaada Heshiiskan; iyo
- ii. Diiwaannada, oo ay ku jiraan xigasho qoraal ah, dalabyo, qiyaaso ama soo

jeedin, oo loo gudbiyay Qandaraaslaha dhammaan hay'adaha doonaya inay ka qayb qaataan Heshiiskan, iyo macluumaad kasta oo kale oo lagama maarmaan u ah in lagu diiwaangeliyo isticmaalka dhabta ah iyo lacagaha loo bixiyo qandaraaslaha iyo alaab-qeybiyayaasha heshiiskan, oo ay ku jiraan diiwaanada shaqada.

Degmadu waxay booqan kartaa goobta shaqada iyo xafiiska Qandaraaslaha si ay u eegaan diiwaanadan. Qandaraaslaha wuxuu bixin doonaa dhammaan caawimaadda ay Degmada codsato inta lagu jiro booqashooyinkaas, wuxuuna diiwaannada kor ku xusan u heli doonaa Gobolka si loo baaro loona nuqulo. Waqti kasta oo macquul ah, Qandaraaslaha waa inuu u oggolaadaa hay'adaha ama mas'uuliyiinta Gobolka, gobolka, iyo/ama federaalka inay helaan xarumaheeda—oo ay ku jiraan kuwa qandaraaslaha hoosaadka ee qayb ka mid ah Heshiiskan si loo kormeero loona qiimeeyo adeegyada lagu bixiyo heshiiskan. Degmadu waxay siin doontaa ogeysiis macquul ah oo horudhac ah Qandaraaslaha haddii ay tahay kormeer ay Degmada qabato. Qandaraaslaha waa inuu buuxiyaa dhammaan shuruudaha diiwaangelinta ee xeerarka, xeerarka ama xeerarka federaalka ee ku jira ama lagu xusay dukumentiyada heshiiska. Haddii uu ka duwan yahay cinwaanka Qandaraaslaha ee kor ku xusan, Qandaraaslaha waa inuu qoraal ahaan gobolka ugu wargeliyaa goobta buugaagtiisa, diiwaanada, dukumentiyada, iyo caddeymaha kale ee la raadinayo dib-u-eegista, sidoo kalena waa inuu si qoraal ah ugu wargeliyaa isbeddelada goobta 10 maalmood gudahood kadib guuritaankaas.

7. Qiimeyn iyo Kormeer

A. Iyadoo la raacayo kormeer, dib-u-eegis, ama kormeer:

Diiwaannada iyo dukumentiyada la xiriira dhammaan arrimaha ku xusan Heshiiskan waa in mar walba lagu kormeero, dib u eegis, ama kormeer ay sameeyaan Gobolka iyo/ama mas'uuliyiinta federaalka/gobol ee sharcigu oggolaaday inta lagu guda jiro fulinta heshiiskan iyo lix sano kadib joojinta heshiiskan, ilaa sharcigu waajibbo muddo dheer oo haynta ah.

B. Diiwaanka Caafimaadka:

Haddii ay suurtagal tahay, diiwaanada caafimaadka waxaa ilaalin doona oo ilaalin doona Qandaraaslaha iyadoo la raacayo xeerarka diiwaanada caafimaadka ee gobolka iyo federaalka, oo ay ku jiraan laakiin aan ku xaddidnayn Xeerka Dib-u-eegista ee Washington (RCW) [70.41.190](#), [70.02.160](#), iyo dhaqanka diiwaanada caafimaadka ee caadiga ah. Qandaraaslaha sidoo kale wuxuu mas'uul ka yahay ilaalinta iyo baabi'inta diiwaanada caafimaadka.

C. Kormeerka Qandaraaska:

Qandaraaslaha iyo Degmada waxay ka qayb qaadan doonaan booqashooyin kormeer ah si loo qiimeeyo u hoggaansanaanta Qandaraaslaha ee shuruudaha heshiiska, tayada, iyo hababka. Degmadu waxay fulin doontaa booqashooyinka kormeerka iyadoo la raacayo inta jeer ee la xiriira, sida ku cad Caddeynta xakamaynta ee heshiiskan. Qandaraaslaha wuxuu la shaqeyn doonaa Gobolka iyo wakiiladeeda si loo qiimeeyo waxqabadka Qandaraaslaha hoos yimaada Heshiiskan. Marka la raaco codsiga Gobolka, Qandaraaslaha wuxuu hirgelin doonaa qorshe lagu xalinayo wixii aan u hoggaansanayn ee la ogaaday inta lagu jiro habka kormeerka.

Natiijooyinka iyo diiwaannada hababkan waa in la ilaaliyaa lana shaacin doonaa iyadoo la raacayo [RCW Cutubka 42.56](#).

D. Waxqabadka, Cabbiraadda iyo Qiimeynta

Qandaraaslaha wuxuu soo gudbin doonaa cabbirrada waxqabadka iyo xogta barnaamijka sida ku cad Liiska Heshiiskan. Qandaraaslaha wuxuu ka qayb qaadan doonaa hawlaha qiimeynta sida ay degmada u baahan tahay, wuxuuna heli doonaa dhammaan macluumaadka looga baahan yahay hababka cabbirka iyo qiimeynta waxqabadkaas.

E. Shaacinta aan la oggolayn:

Qandaraaslaha wuxuu ogolaaday in dhammaan macluumaadka, diiwaannada, iyo xogta la ururiyey ee la xiriirta Heshiiskan la ilaaliyo si looga hortago shaacinta aan la oggolayn iyadoo la raacayo sharciga gobolka iyo federaalka ee khuseeya.

8. U hoggaansanaanta Xeerka La Qaadi iyo Mas'uuliyadda Caymiska Caafimaadka ee 1996 (HIPAA)

Qandaraaslaha ma isticmaali karo macluumaadka caafimaadka ee la ilaaliyo ee lagu abuuray ama la wadaago hoos yimaada Heshiiskan si ay u jabin karto HIPAA iyo xeerarka la dhaqan geliyay qodobbadeeda. Qandaraaslaha waa inuu akhriyaa oo ilaaliyaa u hoggaansanaanta dhammaan shuruudaha HIPAA ee <https://www.kingcounty.gov/depts/community-human-services/contracts/requirements.aspx>.

9. Si ula kac ah looga saaray

10. Tallaabada Sixitaanka

Haddii Gobolka uu go'aamiyo in Qandaraaslaha uusan u hoggaansanayn shuruudaha ama shuruudaha heshiiskan, ama Qandaraaslaha uusan si kasta u bixin shaqada ama adeegyada (mid kasta waa "jebin"), iyo haddii Degmada ay go'aansato in jabku u baahan yahay tallaabo sixid ah, habraaca soo socda ayaa la dabaqayaa:

A. Ogeysiis Qoraal ah:

Degmada waxay qoraal ahaan u ogeysiin doontaa Qandaraaslaha nooca jebinta.

B. Qorshaha Sixitaanka Qandaraaslaha:

Qandaraaslaha wuxuu ku jawaabi doonaa qorshe qoraal ah oo sixid ah toban maalmood gudahood marka uu helo ogeysiiskaas, ilaa Gobolka, iyada oo ay go'aansato, qoraal ahaan kordhiso waqtiga jawaabta. Qorshuhu waa inuu muujiyaa tallaabooyinka la qaadayo si loo saxo xadka la cayimay iyo inuu qeexo taariikhda la dhammeystirayo ee lagu bogsiinayo xadgudubka.

Taariikhdan ma dhaafi karto 30 maalmood laga bilaabo taariikhda jawaabta Qandaraaslaha, ilaa Gobolka, iyada oo ay si gaar ah u go'aansato, qoraal ahaan u qeexo kordhin si loo dhameystiro tallaabooyinka saxidda.

C. Go'aanka Gobolka ee ku filnaanta qorshaha saxidda:

Degmadu waxay go'aamin doontaa ku filnaanta qorshaha saxidda ee la soo jeediyay ee Qandaraaslaha, kadibna waxay u sheegi doontaa Qandaraaslaha qoraal ahaan go'aankaas. Go'aaminta ku filnaanta qorshaha saxidda ee Qandaraaslaha waxay noqon doontaa go'aanka kaliya ee Gobolka.

D. Joojinta ama Joojinta:

Haddii Qandaraaslaha uusan ku jawaabin waqtiga ku habboon qorshe sixid ah, ama qorshaha saxidda ee Qandaraaslaha uu go'aamiyo in Degmada ay go'aamisay inuusan ku filnayn, Degmadu waxay joojin kartaa ama hakisay Heshiiskan gebi ahaanba ama qayb ahaan iyadoo la raacayo Qaybta 12.

E. Bixinta Lacagta Joojinta:

Intaa waxaa dheer, Degmadu waxay joojin kartaa lacag kasta oo loo bixiyo Qandaraaslaha ama ka mamnuuci kartaa Qandaraaslaha inuu qaato waajibaad

dheeraad ah oo lacag ah ilaa Gobolka uu ku qanacsan yahay in tallaabo sixid ah la qaaday ama la dhammeeyay; iyo

F. Aan Xuquuqda Ka Dhaafin:

Waxba halkan ku qoran looma tixgelinayo inay saameyn ku yeelato ama ka tanaasusho xuquuqdooda dhinacyadu leeyihiin iyadoo la raacayo Qaybta 12, Hoosaadka B, C, D, iyo E.

11. Si ula kac ah looga saaray

12. Joojinta

A. Joojinta raaxada awgeed:

Qandaraaskan waxaa laga joojin karaa Degmada iyada oo aan sabab lahayn, gebi ahaanba ama qayb ahaan, wakhti kasta inta lagu jiro muddada lagu qeexay Qodobka 2. kor ku xusan, adigoo dhinaca kale u gudbinaya 30 maalmood ka hor ogeysiis qoraal ah oo ku saabsan joojinta. Qandaraaska waxaa laga joojin karaa Degmada iyada oo aan sabab lahayn, gebi ahaanba ama qayb ahaan, wakhti kasta inta lagu jiro muddada lagu qeexay Qodobka 2. kor ku xusan, iyadoo la siinayo Qandaraaslaha 30 maalmood ka hor ogeysiis qoraal ah oo ku saabsan hakinta.

B. Joojinta Default-ka:

Degmadu waxay joojin kartaa ama hakin kartaa Heshiiskan, gebi ahaanba ama qayb ahaan, iyadoo la siiyay ogeysiis qoraal ah toddoba maalmood oo shaqo ka hor haddii: (1) Qandaraaslaha uu jebiyo waajibaad, waajib, ama adeeg loo baahan yahay Heshiiskan iyo (a) habka saxidda ee lagu sharaxay Qaybta 10 uu ku guuldareystay inuu bogsiyo jabka ama (b) Degmada go'aansato in qorshaha sixitaanka la dalbaday aysan suurtagal ahayn ama in waajibaadka, waajibaadka ama adeegyada halkan looga baahan yahay waxay noqdaan kuwo aan suurtagal ahayn, sharci darro ah, ama aan suurtagal ahayn. Haddii Qandaraaska laga joojiyo Gobolka iyadoo la raacayo Qodobka 12.B., Qandaraaslaha ayaa mas'uul ka noqon doona waxyeelada, oo ay ku jiraan kharashaadka dheeraadka ah ee lagu helayo adeegyo la mid ah oo laga helo ilo kale.

Haddii joojinta ay ka dhalatay falal ama ka maqnaan Qandaraaslaha, oo ay ku jiraan laakiin aan ku xaddidnayn xadgudubka, adeegyo la'aan loo baahnaa, ama maamul xumo

dhaqaale, Qandaraaslaha wuxuu si degdeg ah ugu soo celin doonaa Gobolka lacagaha la qaatay ama aan la isticmaalin, ee Qandaraaslaha loo bixiyay Qandaraaslaha.

C. Joojinta sababo la xiriira aan loo qoondayn:

Haddii maalgelinta la filayo ama dhab ahaantii la joojiyo, la dhimo, ama xaddido si kasta ka hor taariikhda joojinta ee kor ku xusan Qodobka 2., Degmada waxay awoodaa, iyadoo la ogeysiis qoraal ah oo toddoba maalmood ka hor loo siiyo Qandaraaslaha, inay joojiso ama hakiso Heshiiskan gebi ahaanba ama qayb ahaan.

Haddii Heshiiska la joojiyo ama la hakiyo sida ku xusan Qaybtan: (1) Gobolka ayaa mas'uul ka noqon doona oo keliya bixinta iyadoo la raacayo shuruudaha Heshiiskan adeegyada la bixiyay ka hor taariikhda dhaqan-galka ee joojinta ama hakinta; iyo (2) Qandaraaslaha waxaa laga xoreyn doonaa waajibaadka ah ee bixinta adeegyada dheeraadka ah ee la raacayo Heshiiska ee saameynta ku leh joojinta ama hakinta.

Maalgelinta ama waajibaadka hoos yimaada Heshiiskan ka dib sannadka hadda ee miisaaniyadda waxaa ku xiran in Golaha Degmada iyo/ama ilo kale oo maalgelin oo la aqoonsaday ay helaan lacag ku filan si loo taageero hawlaha ku xusan Heshiiska. Haddii miisaaniyaddaas aan la ansixin, Heshiiskan wuxuu dhammaan doonaa dhammaadka sanadka miisaaniyadda ee hadda jira. Ilaha maalgelinta ee hadda la xiriira heshiiskan waxaa lagu qeexay bogga koowaad.

Haddii Heshiiska la hakiyo sida ku xusan Qaybtan, Degmada waxay siin kartaa oggolaansho qoraal ah si loo bilaabo hawlgallada.

D. Aan Xuquuqda Ka Dhaafin:

Waxba halkan ku qoran ma xaddidinayo, kama dhaafi doonaan, ama baabi'in doonaan xuquuq ama xal kasta oo ay ku jirto Heshiiskan ama sharciga ama sinnaanta ee midkoodna yeelan karo haddii mid ka mid ah waajibaadyada, shuruudaha, iyo shuruudaha ku qoran Heshiiskan uu jebiyo dhinaca kale.

13. Si ula kac ah looga saaray

14. Shuruudaha caymiska

Qandaraaslaha wuxuu heli doonaa oo ilaalin doonaa inta uu Heshiiskan socdo, caymis daboolaya King County oo ah caymis dheeraad ah, sida lagu sharaxay qaybtan iyo xiriirka

hoose, si looga hortago sheegashooyin ka dhalanaya, ama la xiriira fulinta shaqada hoos timaada ee Qandaraaslaha, wakiiladiisa, wakiiladiisa, shaqaalaha, iyo/ama qandaraaslaha.

Qandaraaslaha waa inuu keenaa caddeyn caymiska looga baahan yahay Heshiiskan, oo ay ku jiraan Shahaadada Caymiska iyo Saxiixyo daboolaya King County oo ah caymis dheeraad ah oo loogu talagalay caymis buuxa iyo xaddidaadaha siyaasadda muddo 30 maalmood gudahood ka dib saxiixa heshiiska. Caddeynta Caymiska iyo Saxiixyada waxaa lagu soo gudbin doonaa email DCHSContracts@kingcounty.gov. Qandaraaslaha wuxuu codsan karaa waqti dheeraad ah si uu u bixiyo dukumentiyada loo baahan yahay isagoo [email DCHSContracts@kingcounty.gov](mailto:DCHSContracts@kingcounty.gov). Kordhinta waxaa la siin doonaa iyadoo DCHS ay si gaar ah u go'aansato.

Kharashaadka caymiskaas waxaa bixin doona Qandaraaslaha ama qandaraaslaha hoosaadka. Qandaraaslaha wuxuu bixin karaa shahaadooyin gaar ah oo caymis ah iyo xaqiijinta siyaasadda ee qandaraasle-hoosaadka si loo muujiyo u hoggaansanaanta shuruudaha caymiska ee Qandaraaskan. Qodob kasta oo ku jira siyaasadda caymiska Qandaraaslaha ama qandaraaslaha hoosaadka ee xaddidaya xaddidaadaha mas'uuliyadda ee heshiis qoraal ah ama heshiis lama dabaqi doono. Qandaraaslaha ayaa mas'uul ka ah hubinta u hoggaansanaanta dhammaan shuruudaha caymiska ee halkan ku xusan. Haddii uu ku guuldareysto Qandaraaslaha, wakiiladiisa, shaqaalihisa, saraakiisha, qandaraaslayaal hoosaad, bixiyeyaasha ama bixiyeyaasha bixiyeyaasha ee buuxinta shuruudaha caymiska ee halkan lagu sheegay waxay noqon doontaa jebin weyn oo Heshiiskan.

Noocyada gaarka ah ee caymiska iyo shuruudaha xadka waxaa laga heli karaa booqashada <https://www.kingcounty.gov/depts/community-human-services/contracts/requirements/insurance.aspx>.

15. Xilalka

Qandaraaslaha ma wareejin karo dane, waajib ama faa'iido hoos yimaada ama ku jira Heshiiskan, mana wareejin karo danahaas, ha ahaato xil wareejin ama cusub, iyada oo aan oggolaansho qoraal ah oo hore ka helin Gobolka. Haddii wareejinta la ansixiyo, Heshiiskan wuxuu noqon doonaa mid waajib ah oo faa'iido u ah kuwa beddelaya dhinaca xil bixinta marka la gaarayo heshiiska qoraalka ah ee qofka xilka haya inuu qaato oo mas'uul ka noqdo waajibaadka iyo mas'uuliyadda Heshiiska, kuwa la yaqaan iyo kuwa aan la garanayn, iyo sharciga khuseeya.

16. Qandaraas-hoosaad

A. Oggolaanshaha Qoraalka ah ee Gobolka:

Qandaraaslaha ma siin karo qandaraas-hoosaad qayb ka mid ah Qandaraaskan ama ma wareejin karo ama u wareejin wax sheegasho ah oo ka dhalata Qandaraaskan iyada oo aan oggolaansho qoraal ah ka helin Gobolka. Oggolaanshaha Gobolka waa in Qandaraaslaha laga raadiyaa qoraal ugu yaraan 15 maalmood ka hor taariikhda qandaraas-hoosaadka la soo jeediyay.

Diidmada ama oggolaanshaha Gobolka ee Qandaraaslaha Hoosaadka ama joojinta Qandaraaslaha Hoosaadka ma xorayn doonto Qandaraaslaha masuuliyadihiisa ku hoos yimaada Heshiiska, mana noqon doonto saldhig kharash dheeraad ah oo Gobolka.

Marna jiritaanka qandaraas-hoosaadka ma shaqeyn doono si loo sii daayo ama hoos u dhigo mas'uuliyadda Qandaraaslaha ee Gobolka haddii la jabiyo waajibaadka Qandaraaslaha.

Degmada ma laha waajibaadyo qandaraas oo ku saabsan Qandaraaslaha hoosaadka ama iibiyaha qandaraaslaha la leh Qandaraaslaha. Qandaraaslaha ayaa si buuxda mas'uul uga ah dhammaan waajibaadka qandaraasyada, dhaqaale ama kuwo kale, ee uu u leeyahay Qandaraaslayaasha hoosaadka.

B. "Qandaraas-hoosaad" Waxaa qeexay:

"Qandaraas-hoosaad" waxay ka dhigan tahay heshiis kasta oo u dhexeeya Qandaraaslaha iyo qandaraaslaha hoosaadka ama u dhexeeya qandaraaslayaal hoosaad oo ku saleysan Heshiiskan, shuruud ahaan in erayga "qandaraas-hoosaad" uusan ku jirin iibsashada (1) adeegyo taageero oo aan la xiriirin mowduuca Heshiiskan, ama (2) sahay.

C. Qodobo loo baahan yahay oo loogu talagalay qandaraas-hoosaadyada:

Qandaraaslaha wuxuu ku dari doonaa Qaybaha 4, 5, 6, 7, 8, 10, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 27, 28 iyo 29, heshiis kasta oo hoos yimaada ama heshiis iibsasho oo adeegyo la xiriira mowduuca Heshiiskan.

D. Luqadda loo baahan yahay ee qandaraas-hoosaadyada:

Qandaraaslaha wuxuu ku dari doonaa erayada soo socda si eray ah dhammaan qandaraas-hoosaadka adeegyada la xiriira mowduuca Heshiiskan:

"Qandaraaslaha hoosaadka waa inuu ilaaliyaa, difaacaya, magdhowga, oo ka dhigaa mid aan waxyeello lahayn King County, saraakiisha, shaqaalaheeda iyo wakiillada dhammaan kharashyada, sheegashooyinka, xukunada, iyo/ama abaalmarinnada magdhowga ee ka dhasha ama si kasta oo ka dhalata fal dayacaad ah ama ka maqnaan la'aanta ah ee qandaraaslaha hoosaadyada, saraakiishooda, shaqaalaheeda, iyo/ama wakiillada la xiriira ama taageeraya Heshiiskan. Qandaraaslaha hoosaadka si cad ayuu u raacsan yahay oo fahamsan yahay in King County ay tahay qof saddexaad oo ka faa'iideysta Qandaraaslaha ay la leedahay Qandaraaslaha isla markaana ay xaq u leedahay inay dacwad ka gudbiso qandaraaslaha hoosaadka si loo dhaqan geliyo qodobka qodobkan."

17. Aan Takoorka iyo Bixinta Mushaharka Nolosha

- A. Qandaraaslaha wuxuu u hoggaansan yahay dhammaan shuruucda federaalka, gobolka iyo maxalliga ah ee la xiriira takoorka, oo ay ku jiraan kuwa lagu qeexay Qaybtan.

- B. Aan la takoorin:

Inta lagu guda jiro fulinta Heshiiska, Qandaraaslaha ma samayn karo takoorka shaqaalaha ama codsade shaqo sababtoo ah jinsiga, jinsiyadda, midabka, xaaladda guurka, asalka qaran, diinta, naafonimada, jihada galmada, aqoonsiga jinsiga ama muujinta ama da'da marka laga reebo shuruudaha ugu yar ee da'da iyo hawlgabka, ilaa ay ku saleysan tahay shahaadada shaqo ee dhabta ah. Qandaraaslaha wuxuu samayn doonaa dadaallo fursado shaqo oo siman si loo hubiyo in codsadayaasha iyo shaqaalaha si siman loola dhaqmo, iyada oo aan loo eegin jinsiga, jinsiyadooda, midabkooda, xaaladda guurkooda, asalka qaran, diinta, naafonimada, jihada galmada, aqoonsiga jinsiga ama muujintooda ama da'dooda. Qandaraaslaha sidoo kale waa inuu akhriyaa oo u hoggaansamaa dhammaan shuruudaha dheeraadka ah ee lagu qoray:

<https://www.kingcounty.gov/depts/community-human-services/contracts/requirements.aspx>.

- C. Bixinta Mushaharka Nolosha:

Sida ku cad [Xeerka Mushaharka Nolosha ee King County 17909](#), heshiisyada adeegyada leh qiimaha bilowga ama wax laga beddelay ee \$100,000 ama ka badan, Qandaraaslaha waa inuu bixiyaa, dhammaan qandaraaslaha hoosaadka inuu bixiyo, mushaar nololeed oo shaqaalaha ah saacad kasta oo uu shaqaaluhu qabto Qaddar la Qiyaasi karo oo Shaqo ah heshiiskan. Shuruudaha xeerka, oo ay ku jiraan jadwalka bixinta, waxaa faahfaahinaya bogga <https://www.kingcounty.gov/depts/finance-business-operations/procurement/about-us/Living-Wage.aspx>.

Xadgudubka shuruudkan waxay keeni kartaa in Qandaraaslaha laga diido ama la siiyo qandaraas degmo muddo laba sano ah; xalal qandaraaska oo ay ku jiraan, laakiin aan ku xaddidnayn, dhaawacyada la baabi'iyay iyo/ama joojinta Heshiiska; tallaabooyin sixir ah sida lagu qeexay xeerka dadweynaha; iyo ciqaabo kale oo madaniga ah iyo ciqaabaha ay sharcigu ogolaaday.

18. Khilaafka Danaha

Heshiiskan lala galo Gobolka waxay u baahan tahay in Qandaraaslaha uu ogolaado inuu raaco qodobo ka mid ah Xeerka Anshaxa Shaqaalaha King County, oo ay ku jiraan kuwa la xiriira is-qabqabsiga danaha iyo shaqaaleynta shaqaalaha hadda ama hore ee Gobolka.

A. U hoggaansanaanta Xeerka Anshaxa ee King County:

Qandaraaslaha waa inuu u hoggaansamaa qodobbada ku habboon ee Xeerka [Gobolka King \(KCC\) 3.04](#). Ku guuldareysiga in la fuliyo shuruudahaas waxay noqon doontaa jebin weyn oo heshiiskan ah, waxayna keeni kartaa in Qandaraaslaha la joojiyo iyo in Qandaraaslaha uu la kulmo xalka lagu xusay heshiiskan, ama si kale oo loo heli karo Gobolka sharci ahaan ama saamiga.

B. Ganaaxyo:

Qandaraaslaha wuxuu ogolaaday, iyadoo la raacayo [KCC 3.04.060](#), inuusan si ula kac ah isku dayi doonin inuu helo mudnaan gaar ah marka uu la macaamilayo Gobolka, isagoo bixinaya wax qiimo leh, shay qiimo leh ama hadiyad, ha ahaato adeegyo, amaah, shay ama ballanqaad, nooc kasta oo uu siiyo mas'uul ama shaqaale degmo kasta. Qandaraaslaha wuxuu qirayaa in haddii la ogaado inuu jebiyay mamnuucidda ku qoran qodobkan, heshiisyada hadda ee ay la leedahay gobolka la joojin doono mana awoodi doonin inay dalbato heshiis kasta oo degmo ah muddo laba sano ah.

C. Shaqaalihii hore ee King County:

Qandaraaslaha wuxuu qirayaa in, hal sano kadib markii uu ka tagay shaqada Degmada, shaqaalihii hore ee Gobolka uusan yeelan karin dan dhaqaale ama faa'iido ah oo ku saabsan heshiis ama deeq la qorsheeyay, la oggolaaday, ama maalgeliyay ficil Degmo oo shaqaalihii hore ee Gobolka ka qayb qaatay intii uu shaqada hayay Gobolka. Qandaraaslaha waa inuu aqoonsadaa waqtiga bixinta shaqaalaha hadda ama hore ee Gobolka ee ku lug leh diyaarinta soo jeedinta ama waxqabadka la filayo ee Shaqada haddii la siiyo Heshiiska. Haddii la aqoonsado shaqaalihii hadda ama kuwii hore ee Gobolka ee ku lug lahaa heshiiskan waxay keeni kartaa in Degmada ay diiddo ama joojiso Heshiiskan. Kadib bixinta heshiiska, Qandaraaslaha ayaa mas'uul ka ah

ogeysiinta Maareeyaha Mashruuca ee Gobolka shaqaalaha hadda ama hore ee Degmada ee laga yaabo inay ku lug yeeshaan Heshiiska wakhti kasta inta lagu jiro muddada Heshiiska.

19. Iibsashada, dayactirka, iyo lahaanshaha qalabka

A. Dayactirka Qalabka:

Qandaraaslaha wuxuu ogolaadaa in marka lacagaha Qandaraaska loo isticmaalo in lagu bixiyo dhammaan ama qayb ka mid ah kharashaadka iibsiga qalab kasta oo giimihiisu yahay \$5,000 ama ka badan midkiiba, iyo in iibsashada qalabkaas lagu xusay caddeyn ku saabsan Heshiiskan, qalabkaas, marka la iibsado ama la helo, ay tahay hanti ay leedahay Gobolka iyo/ama dowladda federaalka/gobolka. Qandaraaslaha ayaa mas'uul ka ah daryeelka iyo dayactirka qalabka, oo ay ku jirto sugidda iyo caymiska qalabkaas.

B. Milkiilaha Qalabka:

Qandaraaslaha waa inuu hubiyaa in dhammaan qalabkan dib loogu celiyo Gobolka ama dowladda federaalka/gobolka marka heshiiskan la joojiyo ilaa dhinacyadu si kale ugu heshiiyeen.

20. Xuquuqda Lahaanshaha

A. Xuquuqda lahaanshaha agabka ka dhashay heshiiska:

Marka laga reebo sida hoos lagu tilmaamay ama sida lagu sharaxay Bandhig, dhinacyada Heshiiskan waxay ku heshiiyeen in haddii wax walxo ama walax ama xuquuqda daabacaadda ay ka dhalato shaqada lagu sharaxay halkan, dhammaan xuquuqda ka dhalata walxahaas ama qodobkaas ay noqon doonaan hantida kaliya ee Gobolka. Inta xuquuq kasta oo ku jira agabkan ay marka hore u leeyihiin Qandaraaslaha sharci ahaan ama sabab kale, Qandaraaslaha wuxuu si joogto ah oo aan la soo celin lahayn ugu wareejinayaa, wareejinayaa, kana joojinayaa xuquuqdaas Gobolka. Degmadu waxay ogolaatay oo halkan ku siinaysaa Qandaraaslaha ruqsad joogto ah, aan la joojin karin, aan gaar ahayn, oo aan lahayn xuquuqda daabacaadda, si uu u isticmaalo una abuuro shaqooyin ka soo jeeda, sida sharciga, walxo kasta ama maqaal kasta iyo hab kasta oo lagu horumarin karo qayb ka mid ah shaqada hoos yimaada Heshiiskan.

B. Xuquuqda lahaanshaha agabkii hore u jiray:

Qandaraaslaha wuxuu hayn doonaa dhammaan xuquuqda lahaanshaha ee agabka ama alaabooyinka hore loo patent gareyn karo ama xuquuqda daabacaadda ee lagu keenay Heshiiskan, balse aan ka soo jeedin shaqada lagu sharaxay halkan. Qandaraaslaha wuxuu ogolaanayaa oo halkan ku siinayaa Gobolka ruqsad joogto ah, aan la joojin karin, aan gaar ahayn, oo aan lahayn xuquuqda daabacaadda, si uu u isticmaalo loona abuuro shaqooyin ka soo jeeda, sida sharciga, wax kasta oo agab ama alaab hore u jiray, isla markaana uu isticmaalo hab kasta oo lagu keeni karo qayb ka mid ah shaqada hoos yimaada Heshiiskan.

C. Xuquuqda Milkiilaha ee Sii Socda:

Qandaraaslaha wuxuu saxiixi doonaa dhammaan dukumentiyada oo uu fulin doonaa hawlo kale sida Degmadu u aragto inay lagama maarmaan u tahay si loo xaqiijiyo, loo ilaaliyo, loo cusbooneysiyo, ama dib u soo celiyo xuquuqda la siiyay Gobolka sida ku qeexan qaybtan.

21. Hawlaha siyaasadeed waa la mamnuucay

Midna lacagaha, agabka, hantida, ama adeegyada si toos ah ama si dadban loo bixiyo Heshiiskan looma isticmaali doono hawlo siyaasadeed oo xisbi ah ama si loo horumariyo doorashada ama guuldarrada musharax kasta oo xil dadweyne ah.

22. Siyaasadda Iibsiga Badeecooyinka Dib loo Warshadeeyay ee King County

Haddii nuqullo warqad ah loo baahdo, sida ku cad [KCC 18.20](#), Qandaraaslaha wuxuu isticmaali doonaa warqad dib loo warshadeeyay iyo labada dhinac ee warqadda marka ay suurtagal tahay, marka la gudbinayo soo jeedinta, warbixinada, iyo biilalka.

23. Si ula kac ah looga saaray

24. Si ula kac ah looga saaray

25. Si ula kac ah looga saaray

26. Si ula kac ah looga saaray

27. Adeegyada la bixiyo iyadoo la raacayo Sharciga, Xeerarka iyo Xeerarka

Qandaraaslaha iyo qandaraasleyaal kasta oo hoos yimaada waxay ku heshiiyeen inay raacaan shuruucda gobolka Washington, xeerarka iyo xeerarka hoos yimaada ee hoos yimaada, iyo xeerarka dowladaha gobolka iyo federaalka, sida ay khuseeyaan, kuwaas oo xakameeya qaybinta lacagaha la siiyo heshiiskan, dhammaantoodna waxaa lagu daray halkan iyadoo tixraac lagu sameeyo.

Haddii uu jiro khilaaf aan la xallin karin oo u dhexeeya luqadaha ku jira caddeyn ama lifaaq ku saabsan Heshiiskan, luqadda Heshiiska ayaa xakameyn doonta luqadda ku jirta bandhigga ama lifaaqda, ilaa qodobka caddeynta si cad u muujinayo inuu xakameeyo luqadda heshiiska ee aan iswaafaqsanayn. Haddii ay jiraan khilaaf u dhexeeya shuruudaha lagu soo bandhigay bandhigyada, luqadda ku jirta bandhigga lambarka hoose ayaa xukumi doonta ilaa qodobka bandhigga lambarka sare si cad u muujinayo inuu xakameeyo luqadda bandhigga lambarka hoose ee aan iswaafaqsanayn.

28. Sharciga Khuseeya

Heshiiskan waxaa loo fasiri doonaa laguna fasiri doonaa iyadoo la raacayo shuruucda Gobolka Washington. Goobta dacwad kasta oo hoos timaada halkan waxay noqon doontaa Maxkamadda Sare ee King County, Washington.

29. Ma jiraan faa'iidooyin dhinac saddexaad ah

Marka laga reebo dhinacyada Heshiiskan loo xilsaaray iyadoo la raacayo shuruudaha Heshiiskan, ma jiraan dad saddexaad oo ka faa'iideysta Heshiiskan, mana bixin doono xuquuq ay fulin karto qof ama hay'ad aan dhinac u ahayn heshiiskan.

30. Si ula kac ah looga saaray

31. Si ula kac ah looga saaray

32. Si ula kac ah looga saaray

33. Si ula kac ah looga saaray